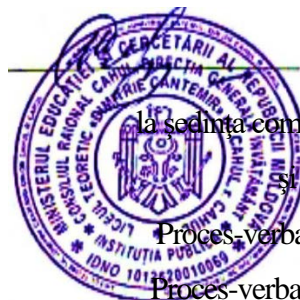


MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „DIMITRIE CANTEMIR”, MUN. CAHUL



APROBAT

la sesiunea comună a Consiliului profesoral

și Consiliului de administrație

Proces-verbal CP **nr 14 din 17.08.2023**

Proces-verbal CA **nr 13 din 17.08.2023**

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2022-2023

IP LT "D. CANTEMIR"

DATE GENERALE

1.	Raion /municipiu	mun.Cahul
2.	Localitatea	Cahul
3.	Denumirea instituției	Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir”, mun.Cahul
4.	Adresa	Mun.Cahul, str. I.L. Caragiale, 33
5.	Adresa filiala	-
6.	Telefon	0(299) 32283
7.	E-mail	liceulcantemircahul@gmail.com
8.	Adresa web	https://ltdcantemircahul.md/
9.	Tipul instituției	Instituția Publică
10.	Tipul de proprietate	De stat
11.	Fondator /autoritate administrativă	Consiliul Raional Cahul
12.	Limba de instruire	Rusă
13.	Numărul total de elevi	535
14.	Numărul total de clase	24
15.	Numărul total de cadre de conducere	5
16.	Numărul total de cadre didactice	45
17.	Program de activitate	De zi
18.	Perioada de evaluare inclusă în raport	2022-2023
19.	Director	Șerepera Svetlana

IP LT "D.CANTEMIR"

CUPRINS

Dimensiune I.	SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	3-14
Standart 1.1.	Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor	3-9
Standard 1.2	Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil	10-12
Standard 1.3	Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	12-14
Dimensiune II	PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	15-24
*Standard 2.1.	Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [<i>Standardul nu se aplică IET</i>]	15-17
Standard 2.2.	Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional	17-20
Standard 2.3.	Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	20-24
Dimensiune III.	INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ	24-32
*Standard 3.1	Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional	24-26
Standard 3.2	Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale	27-30
Standard 3.3	Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	30-32
Dimensiune IV	EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	33-49
Standard 4.1	Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	33-38
Standard 4.2	Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	38-45
Standard 4.3	Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	45-49
Dimensiune V	EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	49-52
Standard 5.1	Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen	49-52
	ANALIZA SWOT	52-53

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1 Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Acte de constituire instituției: Certificat de înregistrare Ministerul Justiției, nr.034569 din 12.12.2012. Decizia de înregistrare în registrul de stat. Decizia ”cu privire la transmiterea în comodat din raza Primăriei la CR, Cahul” nr. 9/2(16/2)- XXIV din 16.11.2012 cu numirea Dosarului cadastral nr. 1701114.037.01 din 16.11.2012 p.6. Contract de comodat cu primăria or. Cahul Nr.6 din 06.12.2022 ● Act cu privire la prevenirea și stingerea incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate nr.20/2/20 din 14.01.2022 ● Autorizația sanitară de funcționare a instituției 002362/2019 din 06.09.2019 valabilă până pe 06.09.2024 ● Autorizația sanitar-veterinară de funcționare Seria ASVF nr.0024885 din 03.10.2016 ● Buletin de verificare metrologică a gazelor naturale, T 233739 pe perioada 26.08.2020-26.08..2025 ● Buletin de verificare metrologică a energiei electrice , T 473617 pe perioada 09.04.2021- 09.04.2025 ● Raport de încercări a analizei apei potabile nr. 4590 din 03.10.2022 ● Documentația SSM: Registrul de înregistrare a instrucțiunilor SSM; Registrul de evidență și eliberare a fișelor personale în SSM; Registru de evidență cunoștințelor angajaților despre protecția muncii; Registru instructajului de Securitate antiincendiară; Fișe personale de SSM (Mara 2- SSM) ● Proces verbal de autoevaluare a gradului de pregătire a instituției pentru anul de studii 2022-2023 coordonat de OLSDÎ , STAS, Cahul, CSP, Cahul din 01.08.2022 ● Ordin intern nr.139 din 26.08.22 cu privire la formarea comisiei pentru verificarea pregătirii liceului pentru anul de studii 2022-2023 ● Ordin intern nr.138 din 26.08.22 cu privire la aprobarea planului de protecție și prevenire infecțiilor. ● Documentația Asistenta medicală: ● Extras din Registru de înregistrare adresărilor bolnavilor în instituție conform Formularului nr.074/e. Avizele medicale ale angajaților. Registru de evidență a maladiilor purulente. ● Meniul de perspectivă aprobat de CSP, Cahul №11-5/285 din 02.09.2022 ● Nota informativă cu privire la pregătirea liceului către noul an de studii discutată la CA proces -verbal nr.12 din 26.08..2022 ● Nota informativă cu privire la starea sanitară a liceului. Proces verbal CA № 4 din 30.11.2022 ● Nota informativă cu privire la control brocheraj a cantinei. Discutate la CA Proces verbal №4 din 30.11.2022 		
Constatați	<p>Administrația instituției monitorizează în permanență prezența/ starea și actualizarea documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale, care corespunde cadrului normativ în vigoare. Instituția colaborează cu organele de specialitate în domeniul securității, protecției civile, situații excepționale, medico-sanitare în scopul asigurării securității și protecției tuturor beneficiarilor educaționali. Cadrele didactice și lucrătorii blocului alimentar dețin fișe medicale actualizate.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Indicator 1.1.2. Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Act cu privire la prevenirea și stingerea incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate, nr.20/2/20 din 14.01.2022 ● ORDINE ASIGURAREA PAZEI ȘI A SECURITĂȚII: <p>Ordin intern nr.140 din 26.08.2022 Cu privire la constituirea comisiei SE: Ordin intern nr.144 din 26.08.2022 Cu privire la siguranța antiincendiară și electrică. Ordin intern nr.142 din 26.08.2022, nr. 153 din 26.08.2022, Cu privire atestestarea locurilor de muncă în condiții nocive; Ordin intern nr.145 din 26.08.2022 Cu privire la numirea persoanei responsabile în domeniul situației</p>
---------------	--

	<p>excepționale;</p> <p>Ordin intern nr.146 din 26.08.2022 Cu privire la numirea Formașiunilor Benivole de Pompieri;</p> <p>Ordin intern nr.147 din 26.08.2022 Cu privire la Sistemul de ăntiînsare în situași excepționale;</p> <p>Ordin intern nr.149 din 26.08.2022 Cu privire delegarea responsabilităților pentru protecția muncii;</p> <p>Ordin intern nr.148din 26.08.2022 Cu privire evaluarea riscurilor;</p> <p>Ordin intern nr.150 din 26.08.2022 Cu privire securitatea muncii și sănatații ;</p> <p>Ordin intern nr.152 din 26.08.2022 Cu privire la crearea comisiei pentru stabilirea vechimii în muncă;</p> <p>Ordin intern nr.158 din 28.08.2022 , nr. 07 din 03.01.2023Cu privire la stabilirea sporului cu caracter specific;</p> <p>Ordin intern nr.159 din 28.08.2022, nr. 08 din 03.01.2023 Cu privire la stabilirea treptei și clasei de salarizare;</p> <p>Ordin intern nr.275 din 20.12.2022 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de iarnă;</p> <p>Ordin intern nr.109 din 11.04.2023 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de Paști;</p> <p>Ordin intern nr.167 din 20.12.2022 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de vară.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planuri de protecție și sceme de evacuare : • Plan acțiunilor în cazuri de situații excepționale. coordonat cu Șef Direcției SE, Cahul din 10.09.2022 • Plan protecție și priveire în cazuri de sit excepționale. coordonat cu Șef Direcției SE, Cahul din 10.09.2022 • Plan de formare al angajaților pe domeniul securității antiincendiere pentru anul 2022-2023, coordonat cu Șef Direcției SE, Cahul din 10.09.2022 • Schema unică de evacuare în cazuri de situații excepționale și pe etaje, coordonate cu CSE, Cahul în anul 2022 • Orare de serviciu: Orarul de serviciu a profesorilor, aprobat de director 05.09.2022 Orarul de serviciu al administrației, aprobat de director 05.09.2022 Orarul de serviciu a pazei, aprobat de director lunar la data de 15 • Registre de Securitate: Registrul de deservire tehnică a stingătoarelor, început 03.03.2017 Registrul de evidența a antrimentelor de prevenire a arșilor și antiincendiere, început 18.01.2016, Registrul de evidența și eliberare a fișelor personale în SSM, început 29.03.2016 Registrul de înregistrare și eliberare a fișelor personale în domeniul SSM, început 18.03.2016 Registrul de înregistrare a instructorilor SSM, început 2014 • Îngădirea școlii cu gard învechit • Video camere 16 interioare (dotarea MECC pentru BAC), 2 exterioare, sponsori • Proces verbal din 26.08.2022 cu privire la atestarea locurilor de muncă în condiții nocive • Mape în domeniul securității O3T 09-1, O3T 09-2, O3T 09-3 			
<p>Constatări</p>	<p>Instituția asigură integral siguranța tuturor elevilor pe toată durata programului educativ, inclusiv în perioada aflării elevilor în spațiul teritoriului aferent. Periodic organizează activități tematice de informare și simulare. Terenul instituției este înconjurat cu gard. Zilnic se respectă realizarea măsurilor de control, organizarea măsurilor de dezinfecție în conformitate cu actele normative în vigoare. La intrare se află Registrul de evidență a persoanelor străine care vizitează instituția, în care se indică sistematic ora și scopul vizitei, iar asistenta medicală în perioada carantinei a efectuat triajul zilnic. În locuri vizibile și accesibile sunt instalate dozatoare cu dezinfectant pentru mâini. A fost organizată instruirea colectivului pedagogic privind măsurile de prevenire, control și combatere a infecției inclusive COVID-19 la locul de muncă. Orarul serviciului cadrelor didactice și al personalului auxiliar se realizează conform unui grafic, aprobat de către directorul instituției. Instituția colaborează cu organele de specialitate în domeniul securității, protecției civile, situații excepționale. Instituția deține Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor.</p>			
<p>Pondere și punctaj acordat</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="245 1881 572 1993"> <p>Pondere</p> <p>1</p> </td> <td data-bbox="572 1881 1098 1993"> <p>Autoevaluare conform criteriilor</p> <p>0,75</p> </td> <td data-bbox="1098 1881 1535 1993"> <p>Punctaj acordat</p> <p>0,75</p> </td> </tr> </table>	<p>Pondere</p> <p>1</p>	<p>Autoevaluare conform criteriilor</p> <p>0,75</p>	<p>Punctaj acordat</p> <p>0,75</p>
<p>Pondere</p> <p>1</p>	<p>Autoevaluare conform criteriilor</p> <p>0,75</p>	<p>Punctaj acordat</p> <p>0,75</p>		

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Plan-Cadru al liceului, aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 Aprobarea componenței școlare, a cercurilor și secțiilor sportive Regulamentul de ordine internă al Liceului aprobat la CP nr. 30 din 28.12.2016, Ordin nr.168 §2 din 28.12.2016: Ordine cu privire la repartizarea orelor: Ordine interne nr. 160 din 28.08.2022, nr.09 din 03.01.2023 Cu privire la repartizarea orelor; proces verbal al CA, nr. 12 din 26.08.2022 Ordine interne nr. 155 din 28.08.2022 nr. 04 din 03.01.2023 Cu privire la repartizarea orelor de derigiență; Proces verbal CA nr. 12 din 26.08.2022 Ordine interne nr.156 din 28.08.2022 , nr. 05 din 03.01.2023 Cu privire la repartizarea orelor de cerc; Proces verbal CA nr. 12 din 26.08.2022 Ordin interne nr.157 din 28.08.2022 , nr. 06 din 01.03.2023 Cu privire la ore opționale; Proces verbal CA nr. 12 din 26.08.2022 Orare aprobate la CA și de director : Proces verbal CA nr.12 din 26.08.2022, nr. 8 din 12.01.2023 cu privire la aprobarea orarelor conform PMI Ordin nr. 266 din 08.12.2022 Cu privire la organizarea și desfășurarea tezelor semestriale sesiunea de iarnă ; Ordin nr. 138 din 11. 05.2023 Cu privire la sesiunea de vară . 		
Constatări	<p>Administrația instituției de învățământ elaborează un orar echilibrat și flexibil în care alternează disciplinele exacte cu cele umanistice, precum și cu disciplinele din ariile curriculare Arte, Tehnologii și Sport, respectând cerințele de proiectare flexibilă a activităților. Orarul activităților și orarul sunetelor aprobate, au fost discutate în cadrul ședinței Consiliului profesoral și aprobate în cadrul ședinței Consiliului de administrație:</p> <p>Orarul lecțiilor pentru nivelul de gimnaziu/ liceu/ cl. primare; - Orarul cercurilor și secțiilor sportive. Instituția deține un orar al evaluărilor sumative planificate. Interviu cu cadrele didactice realizat în perioada evaluării a confirmat faptul că activitățile extrașcolare sunt organizate și desfășurate în instituție conform unui grafic stabilit, dar și în dependență de interesele și opțiunile elevilor. În caz de necesitate, se organizează înlocuirea orelor pentru cadrele didactice delegate la cursurile de formare continuă.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluare conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Comentariu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/copil a câte un loc în bancă/la masă etc. corespunzător particularităților psihofiziologice individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ordin Nr. 268 din 08.12.2022 Cu privire la inventarierea bunurilor materiale <u>20</u> de bănci, <u>21</u> de scaune, o masa pentru profesor, 2 dulapuri, în cadrul proiectului TAKWILL acte de predare- primire- 25.000\$ <u>4</u> table de cretă factura fiscală EAE 000235526 la suma 17880lei din bugetul liceului Mobilier de birou factura fiscală EAE 000236676 la suma 21061 lei din bugetul liceului Mobilier de birou factura fiscală EAE 000356331 la suma 19700 lei din bugetul liceului Registrul evidenței mișcărilor pe active nefinanciare 		
Constatări	<p>Instituția de învățământ dispune de spații educaționale suficiente, adecvate și dotate în corespundere cu numărul de elevi, asigurând fiecărui elev câte un loc de lucru în bancă, corespunzător particularităților psihofiziologice individuale. Instituția asigură locuri necesare corespunzător particularităților psihofiziologice individuale ale elevilor, însă are nevoie de modernizarea mobilierului în majoritatea sălilor de clasă</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 0,75

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile, etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienice și cu cerințe de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Registrul de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin la Chimie, Biologie, Fizică, Informatică, Educație tehnologică, Educație fizică , incluziune (Pașaportul cabinetelor) <p>https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz/a/NDMxNzUwNDE1ODg3/submissions/by-status/and-sort-last-name/all</p> <p>Dotare cu materiale de sprijin:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Laborator digital Proiect Tekwill în fiecare școală, mai 2023 acte de predare primire 25000\$ ● 4 laptopuri în cadrul proiectului cu refugiați la suma 33454,32 lei act de predare primire AO AVE COPII ● Sală de sport - 2; ● Teren sportiv - 2; ● Teren pentru joacă -2. ● Dotarea cabinetului de Chimie, Fizică și Biologie la suma de 530467,14 Contract de comodat nr. 10 din 12.04.2023 ● A fost procurată de sponsorii plasa pentru volie in sala sportivă. ● Echipament sportive în cadrul proiectului de susținere a refugiașilor: mingi, funde se sărit, rachete de tenis, jocuri de masa, materiale de birotică - act de predare-primire semnat de coordonator proiectului Topada-Coroi Parascovia ● Cărți și material de birotică în cadrul proiectelor BLP1 și proiectului de susținere a refugiașilor la suma de 3705,21 , confirmat prin Act de Destrebuiure ● Donarea Asociația Părintească DAR: costume de Moș Crăciun și Alba ca Zăpada Cerci Artificiale, microfoane de mână și de ureche la suma - 11180,50 lei act de primire-prelare, panou informativ – la suma 5600lei, facturi fiscale AAQ9741237 act de primire-predare: suportari pentru scaune de afară -3600 lei act predare- primire. ● CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 6 din 02 mai 2023 Lucrări de reparație (pavaj) la 202311568 ocds-b37dpr-MI-130126982169 la suma 459316 lei 82 bani 		
Constatări	<p>Instituția este asigurată cu diverse materiale de sprijin, necesare conform parametrilor sanitaro-igienici și cerințelor de securitate. Dotarea este considerabilă și acoperă necesitățile curriculare. La procurarea unor echipamente și materiale didactice noi, se ține cont de solicitările cadrelor didactice. În perioada 2022-2023 s-a realizat reparația unor săli/ spații din interiorul clădirii, iar instituția fost a dotată cu mobilier nou și mijloace tehnice. Se atestă unele dovezi de informare a elevilor privind respectarea Regulilor de securitate a vieții și sănătății elevilor, precum și Registre cu semnăturile elevilor privind respectarea Regulilor de securitate în cabinetele de: fizică, chimie, educație tehnologică, informatică. A fost dotate cu echipamente TIC și dispozitive cabinete fizică, chimie , biologie din proiecte educaționale cu finanțare. Instituția caută soluții în vederea modernizării și dotării cu echipament necesar a sălii sportive. Instituția dispune de un teren sportiv, care necesită reparație și îngrijire.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 0,75

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor* (după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Ospătăție renovată ● Autorizația sanitară de funcționare a instituției nr.002362/2019 din 06.09.2019 valabilă până pe 06.09.2024 ● Autorizația sanitar-veterinară de funcționare Seria ASVF nr.0024885din 03.10.2016 ● Documentația Alimentația: -Fișe tehnologice aprobate prin ordinul MS № 638 ot 12.08.2016; -Lista produselor alimentare limitate și interzise, aprobată prin ordinul MS № 638 ot 12.08.2016, № 622 ot 21. 05.2018 și ordinului A N S A nr. 241 din 15.26.2020 Cantitatea de produse alimentare pentru un copil pe zi;
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Meniu de perspectivă aprobat de CSP №11-5/285 din 02.09.2022 - Meniu zilnic aprobat de director ● Ordine interne nr. 141 din 26.08.2022, № 170 din 01.09.2022, nr. 02 din 03.01.2023 cu privire la asigurarea alimentației. ● Ordine interne nr.171 din 01.09.2022., nr. 03 din 03.01.2023 cu privire la alimentația gratuită în baza Deciziei CR – 14 elevi ● Ordine interne nr. 202 din 10.10.2022, nr.220 din 20.10.2022, nr.264 din 07.12.2022 cu privire la alimentația elevilor la dietă; ● Ordin intern nr. 204 din 14.10.2022 cu privire la Ziua Internațională a spălatului pe mâini cu genericul „Uniți pentru igiena universală a mâinilor!” ● Ordin intern nr. 105 din 10.04.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea campaniei „Săptămâna alimentației în școli” ● Registrul Avizele medicale ale angajaților, examinat și aprobat de CSP la 01.08.2022 ● Registrul de evidență a maladiilor purulente ● Planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare și a infecțiilor intestinale, aprobat CP nr.2 din 19.09.2022 ● Proces verbal de evaluare a instruirii igienice de specialiștii CSP din 27.04.2023 ● Proces verbal de autoevaluare a gradului de pregătire a instituției pentru anul de studii 2022-2023 din 01.08.2022 ● Raport de încercări nr. 4590 din 03.10.2022 a apei potabile ● Registrul de rebutare a produselor alimentare și materiei prime ● Registrul de rebutare a bucatelor ● Încăpere pentru prelucrarea materiei prime; ● Cameră frigorifică; ● Sală de masă; ● Din bugetul școlii s-a procurat materiale de uz gospodăresc 35.4 lei Factura fiscal EAG 00815152 din 20.05.2023 ● Donație de la AO CMIAD Moldova obiecte de uz casnic, detergenți, dezinfectanți la suma 9827,13 EAE 0002569874 din 30.03.2023 		
Constatări	<p>Instituția dispune de cantină și spații de depozitare pentru produse alimentare. Spațiul cantinei instituției predestinat pentru servirea hranei, corespunde normelor sanitare în vigoare, privind siguranța, accesibilitatea și confortul elevilor. Capacitatea salii pentru servirea hranei este de 200 locuri. Cantina școlară este dotată cu mobilier necesar, utilaj frigorific, veselă necesară care corespunde criteriilor de siguranță. Documentația blocului alimentar este în corespundere cu prevederile legale. Robinetul cu apă caldă conectat la rețeaua de electricitate funcționează perfect. Cantina necesită a fi modernizată cu echipament ethnic modern.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 0,75

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● WC-uri separate pentru băieți și fete/ profesori în incinta instituției la fiecare etaj și bloc (în total 13); ● Lavoare pentru spălat mâinile în 8 cabinete claselor primare, 4 în laboratoare, 13 în fiecare WC și 5 la intrare în cantină ● 2 uscătoare electrice pentru mâini în cantină; ● 13 uscătoare electrice în WC ● Vestiare separate pentru fete și băieți în sălile de sport; ● Din bugetul școlii s-au procurat detergenți, dezinfectanți la suma 3534 lei Factura fiscal EAG 00815152 din 20.05.2023 ● Donație de la AO CMIAD Moldova obiecte de uz casnic, detergenți, dezinfectanți la suma 9827,13 EAE 0002569874 din 30.03.2023
Constatări	<p>Instituția de învățământ dispune de WC-uri separate pentru băieți și fete în interiorul instituției, reparate și modernizate. Blocurile sanitare din interiorul liceului sunt dotate cu apă, săpun,</p>

	uscătoare electrice și sunt igienizate cu regularitate. În conformitate cu cerințele sanitaroigienice din instituție este amplasată la loc vizibil instrucțiunea cu privire la regulile de dezinfectare a mâinilor. Instituția nu dispune de WC-uri pentru copii cu CES cu deficiențe fizice de mișcare, din motivul lipsei acestora în cadrul instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 0,75

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiară și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<p>Ordin intern nr.140 din 26.08.2022 Cu privire la constituirea comisiei SE; Ordin intern nr.144 din 26.08.2022 Cu privire la siguranța antiincendiară și electrică. Ordin intern nr.145 din 26.08.2022 Cu privire la numirea persoanei responsabile în domeniul situației excepționale; Ordin intern nr.146 din 26.08.2022 Cu privire la numirea Formașiunilor Benivole de Pompieri; Ordin intern nr.147 din 26.08.2022 Cu privire la Sistemul de ăntiinșare în situații excepționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Scheme de evacuare a elevilor și personalului în caz de situații excepționale ● Instrucțiune privind securitatea împotriva incendiilor și altor SE, coordonat cu Șef Direcției SE, Cahul din 10.09.2022 ● Plan de formare al angajaților pe domeniul securității antiincendiară pentru anul 2022-2023, coordonat cu Șef Direcției SE, Cahul din 10.09.2022 ● Plan activităților în situații excepționale pentru anul 2022-2023, aprobat de către Șef direcție SE coordonat cu Șef Direcției SE, Cahul din 10.09.2021 ● Registrul de evidență și eliberare a fișelor personale de SSM ● Registrul de înregistrare a Fișilor personale de SSM ● Ordin intern nr. 213 din 18.10.2022 cu privire la delegare la cazuri de formare în domeniul protecției civile ● Certificate în domeniul protecției civile nr. 000521Tolosa Galina, nr. 000523 Jilchina Galina, nr. 000522 Socolov Georghe; ● Adeverința nr.28 din 24.07.2020, formării în domeniul protecției munci 20.07.2020-24.07.2020, valabil până la 24.07.2023, Șeremera S. ● Adeverința nr.29 din 24.07.2020, formării în domeniul protecției munci 20.07.2020-24.07.2020, valabil până la 24.07.2023, Chiruga S. ● Stingătoare -20 UP 3-10, UP 4-10 la fiecare etaj câte 2, cantină 1, biblioteca -1, laboratoare UP3-2, sala sport -1 ● (șapte)Ieșirile de rezervă 		
Constatări	<p>Instituția dispune de un număr suficient de mijloace antiincendiară funcționale și de 4 ieșiri de rezervă accesibile. Holurile instituției sunt marcate cu semne-indicatoare a direcției de evacuare, pentru cazurile de situații excepționale. Anual se actualizează și se duce evidența funcționalității mijloacelor antiincendiară. Planul de evacuare a elevilor și al personalului didactic și auxiliar în cazuri de situații excepționale este amplasat la vedere pe hol și are indicat numărul de contact al serviciului de urgență 112 (pompierii, poliția, salvarea). Sunt achiziționate și instalate indicatoarele de „Ieșire” și „Intrare”. Instituția nu dispune de sistem de semnalizare automat.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Proiect de dezvoltare a instituției 2022 -2027 aprobat la ședința comună CP /CA pr. verb. nr2 din 19.09.2022 ● Plan managerial anual al instituției; aprobat pr. verb. CP nr. 2 din 19.09.2022 ● Registrele cu semnăturile elevilor referitoare la tehnica securității vieții și sănătății în liceu la orele de chimie, fizică, educația fizică și tehnologică, dezvoltarea personală; ● Ordin intern nr.198 din 03.10.2022 cu privire la antrenament în situații excepționale;
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● Ordin intern nr. 100 din 05.04.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea activităților de protecție civilă în liceu în cazul cutremurului; ● Ordin intern nr.199 din 07.10.2022 cu privire la organizarea „Săptămînei de luptă împotriva traficului de ființe umane”; ● Ordin intern nr.204 din 07.10.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea Zilei Internaționale a spălatului pe mâini; ● Ordin intern nr.230 din 01.11.2022 cu privire la organizarea Săptămîinii Internaționale de prevenire a intoxicațiilor cu plumb; ● Ordin intern nr.239 din 08.11.2022 cu privire la delegare directorului adjunct ședința de informare implementarea Standartelor pentru protecția și siguranța copiilor/elevilor în mediul on-line: ● Ordin nr. 243 din 14.11.2022, Cu privire la delegare psihologului școlar la Atelierul de formare a formatorilor locali privind combaterea fenomenului de bullying; ● Ordin intern nr. 275 din 20.12.2022 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de iarnă; ● Ordin intern nr.109 din 11.04.2023 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de Paști; ● Ordin intern nr.167 din 20.12.2022 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de vară. ● Ordine interne nr. 258 din 01.12.2022, nr. 260 din 02.12.2022, nr. 273 din 19.12.2022 Cu privire la delegare la jocul intelectual END VIOLENCE. În cadrul campaniei „16 zile de activism împotriva violenței împotriva femeilor și fetelor”,desfășurată cadrul proiectului „EVA Promovarea egalității de gen în raioanele Cahul și Ungheni” finanțat de U E, cofinanțat de Entitatea ONU pentruEgalitatea de Gen și Abilitarea Femeilor (UN Women) și implementat în parteneriat cu UNICEF Moldova. ● Ordin intern nr. 262 din 02.12. 2022 Cu privire la organizarea Săptămînei ”Iecodei de promovare a stării de bine”; ● Ordin intern nr. 263 din 05.12. 2022 Cu privire la delegare la Campaniei Internaționale „16 zile de activism împotriva violenței în baza de gen”; ● Ordin intern nr.37 din 13.02 2022 ,ordin DGÎ nr.41 din 13.02.2023 Cu privire la implimentarea Companiei de Informare Educațională, Oferă, Crește generații și în scopul protecției și asigurării copilului. în parteneriat cu Inspectoratului de Poliție, Cahul la lecții de dezvoltare personală în perioada 06.02.23-05.03.23 ● Ordine interne nr. 45 din 11.02.2023, nr. 145 din 15.05.2023 , ordine DGÎ nr.27 din 14.02.2023, nr. 110 din 12.05.2023 cu privire la participarea la Atelierul de formare a formatorilor locali, privind combaterea fenomenului de bullying . ● Ordin intern nr. 73 din 17.03.2023 privire la organizarea și desfășurarea activităților de sensibilizare a regulilor de securitate rutieră; ● Ordin intern nr. 101 din 05.04.2023 , ordin DGI nr. 75 din 04.04.2023 cu privire la delegare la activități în scopul sensibilizării elevilor privind cunoașterea și respectarea regulilor de securitate rutieră în Centrul Republican pentru Copii și Tineret „Artico”; ● Ordin intern nr. 105 din 10.04.2023, ordin DGÎ nr. 214 din 10.04.2023 cu privire la organizarea și desfășurareaactivităților în campania „Săptămâna alimentației în școli” ● Ordin intern nr. 120 din 26.04.2023, ordin DGÎ nr. 124 din 26.04.2023 cu privire la implementarea programul pentru învățare mai bună; ● Ordin intern nr. 181 din 29.05.2023 cu privire la evidența sesizărilor cazurilor suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului pe semesru II al anului de studii 2022-2023.
Constatări	<p>Instituția organizează și desfășoară sistematic activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, informare a elevilor privind tehnica securității și de acordare a primului ajutor, cu implicarea partenerilor locali: Inspectoratul de poliție, APL Cahul specialiștii medicali din localitate. Cadrele didactice desfășoară anual cu elevii diverse activități ce vizează respectarea regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și cotidian, familiarizarea cu regulile de comportament în cazul situațiilor de risc și de acordare a ajutorului medical în diferite situații. Informații despre unele activități realizate se regăsesc în mapa diriginților și expuse pe panourile informative. În Planul de dezvoltare instituțională se atestă planificate activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității.</p>

Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1
Total standard			8,5

Standard 1.2 Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • 4 Fișe de sesizare adresate Comisiei pentru protecția copilului și DGÎ, • Listele elevilor din familii social- vulnerabile pentru alimentația gratuită, aprobată de Șef DGASPF, Cahul pentru 2023 • Boxa de sugestii pentru identificarea cazurilor ANET - 0 cazuri • Acord de Colaborare cu sectorul de poliție nr.1, din 24.01.2023 până pe 31.12.2023 • Acord de Colaborare cu CSPT” AGAPE,, din 04.01.2021 pe termen nedeterminat • Acord de Colaborare cu MSE, nr. 140 din 26.08.2021 pe termen nedeterminat • Registru de Consiliere psihologice cu 131 elevii, 26 părinții, 27 cadre didactice, 12 с учащимися ООП 		
Constatări	Instituția are încheiate mai multe contracte și acorduri de parteneriat în sensul protecției elevului/ copilului. Instituția planifică sistematic activități de colaborare cu partenerii tradiționali: familia, cu autoritatea publică locală din Cahul și cu alte instituții cu atribuții legale responsabile de protecția elevului/ copilului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2 Utilizarea eficientă a resurselor interne (persoanelor) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • 1 Centrul de Resurse Educaționale dotat • 2 Cadre didactice de sprijin cu studii superioare • 1 Cabinetul psihologic amenajat cu mobilier, internet, calculator • 1 Psiholog școlar cu studii superioare, grad didactic I • 1 Cabinet a Consiliului Elevilor dotat prin proiect ”Abilitarea elevilor în procesul decizional,, 2019-2021 • 1 Director adjunct educație cu studii superioare • Acord de Colaborare cu sectorul de poliție nr.1, din 24.01.2023 până pe 31.12.2023 • Acord de Colaborare cu CSPT” AGAPE,, din 04.01.2021 pe termen nedeterminat • Acord de Colaborare cu MSE, nr. 140 din 26.08.2021 pe termen nedeterminat • 4 Fișe de sesizare • Registre Psiholog: • Registru de evidență a sesizărilor 4 sesizări de neglijare; • Registru de consultări psihologice cu elevii, părinții și personal didactic: Consultări : cu 131 elevii , 26 părinții, 27 cadre didactice , 12 с учащимися ООП • Registru de evidență orelor de psihoprofilactică -97 de lecții; • Registru de evidență a diagnostic psihologică : Adaptarea: Clasa 1-47 elevi, Clasa 5- 42 elevi, Calasa X- 52 elevi, RAVEN – clasa IX- 38 elevi, Orientarea profesională - clasa IX- 38 elevi, clasa XII- 33 elevi • Plan de prevenire a cazurilor ANET, aprobat pr. verb. CP nr.2 din 19.09.2022. • Raport semestrial/anual privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului întocmit în baza registrului de evidență. – 4 cazuri neglijare din partea părinților.
---------------	---

Constatări	Instituția asigură protecția fizică și psihică a elevilor pe parcursul desfășurării întregului proces educațional. Dispune în totalitate de personal calificat pentru prevenirea cazurilor ANET. Activități realizate de cadrele didactice cu elevii pe parcursul anului de studii 2022-2023- Domeniul respectiv este reflectat în Proiectul managerial anual al instituției și în Planul de dezvoltare instituțional, în proiectele diriginților de clasă. Se atestă acțiuni planificate clare de prevenire/ intervenție în cazurile de ANET		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 1.2.3 Realizarea activităților de prevenire și combaterea oricărui tip de violență (relații elev/elev, elev/cadru didactic, elev/personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Plan de prevenire a cazurilor ANET aprobat pr. verb. CP nr.2 din 19.09.2022 Registru psihologului școlar de consiliere elevilor ce dețin comportament inadecvat -131 de consultări; Registru de consultări psihologice cu elevii, părinții și personal didactic: Consultări : cu 131 elevii , 26 părinții, 27 cadre didactice , 12 с учащимися ООП Activități de profilaxie a violenței în școală. Managementul clasei , Dezvoltare personală Модуль «Личная безопасность» Derularea filmulețelor cu caracter non violent pe holul școlii pe parcursul anului de studii Proces verbal CA nr.5 din 01.12.2023 cu privire la discutarea problemei de prevenire, lipselor, întârzierilor și abandonului Ordin intern nr.199 din 07.10.2022 cu privire la organizarea „Săptămânei de luptă împotriva traficului de ființe umane”; Ordin nr.92 din 03.04.2023 cuprivire la delegarea a 200 ușilor deschise,, la Serviciu Protecției Civile și Situații Excepționale clasele 4-5 Ordine interne nr. 258 din 01.11.2022, nr. 160 din 02.12.2022 , nr. 273 din 19.12.2022 Cu privire la delegare la jocul intelectual ENT VIOLENCE. În cadrul campaniei „16 zile de activism împotriva violenței împotriva femeilor și fetelor”,desfășurată cadrul proiectului „EVA - Promovarea egalității de gen în raioanele Cahul și Ungheni” finanțat de U E, co-finanțat de Entitatea ONU pentru Egalitatea de Gen și Abilitarea Femeilor (UN Women) și implementat în parteneriat cu UNICEF Moldova. Ordin intern nr. 262 din 02.12. 2022 Cu privire la organizarea Săptămâinei ”Decadei de promovare a stării de bine”; Ordin intern nr.37 din 13.02 2022 ,ordinul DGÎ nr.41 din 13.02.2023 Cu privire la implimentarea Companiei de informare:Educă, Oferă, Crește generații și în scopul protecției și asigurării copilului, în parteneriat cu Inspectoratului de Poliție, Cahul la lecții de dezvoltare personal în perioade 06.02.23-05.03.23 Ordin intern nr. 120 din 26.04.2023, ordin DGÎ nr. 124 din 26.04.2023 cu privire la implementarea programul pentru învățare mai bună I 		
Constatări	În instituție sunt desfășurate sistematic activități îndreptate a preveni și a combate violența, ore de mediere a conflictelor. Instituția dispune de mai multe proiecte și scenarii de la mai multe activități tematice desfășurate în aul 2022-2023. Se realizează periodic activități de pedagogizare a părinților cu privire la combaterea violenței. Psihologul școlar desfășoară activități de informare a cadrelor didactice, a elevilor prin intermediul unor activități a căror tematici țin direct sau indirect de subiectul prevenirii și combaterii oricărui tip de violență. Anual se desfășoară Săptămânalul „Săptămâna luptei împotriva traficului copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Indicator 1.2.4 Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mentale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • 1 Centrul de Resurse Educaționale dotat prin proiect, realizat septembrie- octombrie 2021 • 1 Cabinet a psihologului amenajat cu mobilier, internet, calculator • 1 Cabinetul Consiliului Elevilor dotat • Orientarea elevilor spre programe educative ce previn comportamente dăunătoare sănătății, în cadrul orelor de Dezvoltare personal module 1și 5, managementul clasei • Orarul de activitate a CREI, aprobat la CA nr.12 din 26.08.2022, nr.8 din 12.01.2023 • Proces verbal a CEI № 3 din 25.11.2022 a săptămânii Educației inclusive • Panouri a desenelor, posterelor ce demonstrează consecințele negative a folosirii drogurilor, tutunului, alcoolului; • Proiecte PPT demonstrate pe holul școlii elaborate de elevii claselor V-XII în cadrul săptămânii „Sportului și sănătății” 		
Constatări	<p>Instituția organizează implicarea personalului didactic, părinților, administrației publice locale în acțiuni de combatere a comportamentelor dăunătoare sănătății. Cabinetul medical este dotat cu izolator. Registrele psihologului sunt completate sistematic. Se realizează informarea elevilor și a cadrelor didactice cu privire la respectarea prevederilor ANET și a regulilor sanitaro igienice în perioada de pandemie. În cabinetul asistentei medicale și pe hol, sunt plasate panouri informaționale pentru elevi și părinți cu diverse tematici cum ar fi: - Panoul cu produse alimentare sănătoase; - Regulile de igienizare a spațiilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluare conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2
Total standard			5

Standard 1.3 Instituția de învățământ oferă serviciu de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1 Colaborarea cu familie, cu sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mentale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Meniu de perspectivă, aprobat de CSP №11-5/285 din 02.09.2022 • Activități fizice la aer curat pentru grupele de meditație la terenul de joacă • Informare prin panouri desenelor, posterelor ce demonstrează consecințele negative a folosirii drogurilor, tutunului, alcoolului în cadrul orelor de educație pentru sănătate, orelor de dirigenție, orelor de dezvoltare personală, biologie conform planurilor de perspectivă • Ordin intern nr.168 din 14.09.2022 Cu privire la delegare la ședință informativă privind prevenirea COVID-19 și altor boli infecțioase în cadrul proiectului MEC și UNICEF Moldova „Consolidarea cunoștințelor și abilităților personalului medical din școli, cadrelor didactice, cadrelor medicale privind prevenirea COVID-19 și altor boli infecțioase”. • Ordin intern Nr.102 din 06.04.2023cu privire la delegare la activitatea extracurriculară “Ziua familiei”, în cadrul parteneriatului între gimnaziului S. Rahmaninov, mun Cahul și IP LT D.Cantemir,mun.Cahul • Ordin № 140 din 12.05.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea acivității extracurriculare” ZIUA SPORTULUI,,în parteneriat cu grădinița nr.2, părinții, școala sportivă • 1 cabinet medical • 1 izolator amenajat • Ordine intere nr.157 din 28.08.2022, nr. 06 din 01.03.2023 Cu privire la ore opționale; Proces verbal CA nr. 12 din 26.08.2022 în clasele a 1, 3, 4 • Ordin intern nr.275 din 20.12.2022 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de iarnă; • Ordin intern nr.109 din 11.04.2023 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de Paști; • Ordin intern nr.167 din 20.12.2022 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de vară; • Acord de colaborare nr.41 din 20.05.2022 cu Federația Moldovenească de Fotbal în cadrul proiectului «Fotbal în fiecare școală» și « UEFA Playmaker Programme» pentru anul de studii 2022-2023 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Acord de colaborare nr. 140 din 26.08.2021 cu Colegiul de medicină, mun Cahul pe termen de 5 ani; • Acord de colaborare din 04.01.2021 cu IMSP CS Centrul de Sănătate Prietenos Tinerelor ”AGAPE,, , Cahul pe termen nedeterminat. • Ordin intern nr.39 din 14.02.2023, ordinul DGÎ nr.99 din 14.02.2023 cu privire la seminar organizat de ANSA modul de recepționare a produselor alimentare, marcarea produselor alimentare, condițiile de păstrare/depozitare a produselor, activitatea comisiei de triere, produsele alimentare recomandate și interzise; 		
Constatări	Implicarea părinților, elevilor și a cadrelor didactice în diverse activități duce la respectarea unui mod sănătos de viață în atât instituție cât și în comunitate. Elevii au conștientizat că sănătatea este o valoare primordială. S-a diminuat numărul elevilor obezi, prin promovarea alimentației corecte.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluare conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Domeniu Capacitate educațională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • 1cabinet psihologului reparat și dotat cu internet, calculator, mobilier; • 1Cabinetul Consiliului Elevilor dotat; • 1Centrul de Resurse Educaționale dotat; • 1Cabinetul metodic dotat cu internet, proiector, calculator • Planul de activitate a serviciului psihologic școlar parte PMI aprobat la CP nr.2 din 19.09.2022 • Proces verbal CA nr. 12 din 26.08.2022 cu privire la procurarea mobilierului de serviciu al psihologului școlar • Plan de activitate CREI parte PMI aprobat la CP nr.2 din 19.09.2022 • Ordin intern nr. 166 din 01.09.2022 Cu privire la formarea Comisiei multidisciplinare intrașcolare • Nota informativă cu privire la rezultate controlului adaptării elevilor claselor I,V,X . Proces verbal CA nr.7 din 21.12.2022 • Ordine interne nr. 166 din 01.09.2022, nr. 27 din 01.02.2023, cu privire la numirea membrilor pentru tinerii specialiști și practicanți • 97 lecții tematice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor conform planului psihologului școlar • Ordin intern nr. 181 din 29.05.2023 cu privire la evidența sesizărilor cazurilor suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului pe semestrul II al anului de studii 2022-2023 • Ordin intern nr. 263 din 05.12.2022 Cu privire la delegare psihologului la program Campaniei Internaționale,,16 zile de activism împotriva violenței în baza de gen”; • Ordine interne nr. 45 din 14.02.2023, nr. 145 din 15.05.2023 , ordine DGÎ nr.27 din 14.02.2023, nr. 110 din 12.05.2023 cu privire la participarea la Atelierul de formare a formatorilor locali, privind combaterea fenomenului de bullying; • Ordin intern nr. 180 din 19.09.2022 Cu privire la organizarea și desfășurarea Programului de „Asistență psihologică a copiilor refugiați” 		
Constatări	Cu elevii claselor I psihologul școlar determină maturitatea școlară în scopul de a verifica pregătirea psihoemoțională pentru statutul de elev, cu părinții a desfășurat ședința pentru a-i familiariza cu particularitățile de vârstă ale școlarului mic. Psihologul școlar, dacă rezolvarea nu ține de competența administrației, se solicită intervenția Serviciului de Asistență Socială. Pentru facilitarea adaptării școlare psihologul școlar petrece cu elevii adaptarea școlară. Cu elevii care nu reușesc să se adapteze se petrec activități de dezvoltare și remediere psihologică mă ajută”. Psihologului școlar și profesorii permanent participă la seminare, traininguri pentru profilaxia problemelor psihoemoționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Domeniu Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc, luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • 1 cabinet medical • 1 izolator • 1 Biblioteca • Ordine intere nr.157 din 28.08.2022, nr. 06 din 01.03.2023 Cu privire la ore opționale; Proces verbal CA nr. 12 din 26.08.2022 în clasele a 1, 3, 4 • Ordin intern nr.275 din 20.12.2022 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de iarnă; • Ordin intern nr.109 din 11.04.2023 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de Paști; • Ordin intern nr.167 din 20.12.2022 Cu privire la securitatea în perioada vacanței de vară; • Ordine interne nr.137 din 26.08.2022, nr.138 din 26.08.2022 Cu privire la efectuarea controlul permanent a măsurilor de protecție, a stării de sănătate a elevilor și angajaților • Ordine interne nr. 141 din 26.08.2022, № 170 din 01.09.2022, nr. 02 din 03.01.2023 cu privire la asigurarea alimentației. • Odrine interne nr.171 din 01.09.2022., nr. 03 din 03.01.2023 cu privire la alimentația gratuită în baza Deciziei CR – 14 elevi • Ordine intern e nr. 202 din 10.10.2022, nr.220 din 20.10.2022, nr.264 din 07.12.2022 cu privire la alimentația elevilor la dietă; • Activități fizice la aer curat pentru grupele de meditație la terenul de joacă • Procese verbale în domeniul securității (Mapa O3T 09-2) • Mape în domeniul securității O3T 09-1, O3T 09-2, O3T 09-3 		
Constatări	<p>Administrația instituției asigură accesul elevilor la servicii medicale. Asistența medicală deține în ordine registrele medicale, care se completează sistematic și respectarea tuturor recomandărilor. Bibliotecara desfășoară pe parcursul anului (cu implicarea elevilor) diverse activități tematice: În instituție se desfășoară activități de promovare a modului sănătos de viață. Cadrele didactice, la managementul clasei și activități extracurriculare, încurajează și sprijină copiii să manifeste inițiativă și să realizeze activități de promovare a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accidente și îmbolnăviri.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluare conform criteriilor	Punctaj acordat 2
Total standard			5

Dimensiune I SĂNĂTATE, SECURITATE PROTECȚIE	<p>Puncte forte</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența unei strategii manageriale bazată pe analiza problemelor instituției; - existența documentelor de organizare și funcționare a instituției; - existența unei strategii manageriale de asigurare securității a angajaților și elevilor - prezența panoului de acces pentru persoane cu dizabilități; - existența serviciului medical dotat; - existența serviciului psihologic dotat; - existența blocurilor sanitare interioare reparate; - existența cabinetului de incluziune dotat; - alimentația elevilor din școală conform normelor CSP; - cantină dotată cu utilaj necesar; - sistem de aprovizionare cu apă; - sisteme de canalizare centralizată; - sistem de încălzire autonomă; - Sali de clasă dotate cu internet; - Relații de parteneriat mobile și active - în liceu se organizează activități la nivel de liceu, raion și național - liceul participă în defirute proiecte referite la protecție sănătate și siguranță 	<p>Puncte slabe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gard Învechit • Lipsa sistemului antiincendiar automat
--	--	--

DIMENSIUNE II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

***Standard 2.1.** Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [*Standardul nu se aplică IET*]

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Mecanisme de asigurare în planul strategic și operațional: proiectarea/ organizarea activităților ce confirmă participarea elevilor la soluționarea problemelor. Plan strategic -compartiment V, plan operational- compartimente IV,V,VI,VII • Regulament intern de organizare și funcționare al Liceului, aprobat CP pr.ver. nr. 30 din 28.12.2016, modificat pr.ver. nr.11 din 28.08.2020, compartiment IV • Regulament Consiliului Elevilor (hotărârea CA nr.3 din 04.10.2016, modificat pr. verb CA nr. 17 din 03.10. 2018) • Plan de activitate CE, aprobat la sedința CE nr. 1 din 09.09.2022 • Raport ale activității elevilor aprobat la ședința CE nr. 7 din 26.05.2023 • Procese-verbale Consiliului Elevilor : nr. 1 din 09.09.2022 cu privire la planuire lucrului CE pe anul de studii 2022-2023; nr.2 din 03.10 2022 cu privire la organizarea activităților. Ziua Profesorului și Ziua Liceului, alegerile Președintelui Liceului; nr.3 din 25.10.2022 cu privire la analiza activităților. Ziua Profesorului și Ziua Liceului, alegerilor Președintelui Liceului; nr.4 din 16.12.2022 cu privire la organizarea activității de caritate” De la inimă la inimă la sărbătoare de Crăciunși activități extracurriculare de Anul Nou. Gestionarea finanțelor de la Discotecele Nr.5 din 14.01.2023 Cu privire la analiza lucrului CE în semestrul I. Aprobarea planului CE pentru semestru II. Nr. 6 din 01.03.2023 cu privire la organizarea activităților de primăvară. Mărțișor, TVC, sărbători Pascale, Ziua Sportului; Nr.7 din 26.05.2023 cu privire la analiza lucrului CE pentru anul școlar 2022-2023. Plan preliminar al CE pentru anul școlar 2023-2024 • Panou informativ al CE • Boxa de opinii/sugestii (biblioteca) • Ordin nr.15 din17.01.2023 cu privire la organizarea sondaj ului a elevilor claselor liceale în domeniul protecției sociale „Înreună pentru educație de calitate” • Ordine interne nr. 218 din 19.10.2022, nr. 246 din 17.11.2022, nr.261 din 02.12.2022 cu privire la participarea elevilor în proiectul ”PRO BONO,, pe tema:”Dezvoltarea sectorului de tineret în raioanele Cahul și Ungheni prin elaborarea politicii de participare și îmbunătățirea organizării și funcționării, asigurând dezvoltarea continua a studenților în general,, 		
Constatări	<p>Conducerea instituției elaborează și promovează mecanisme și instrumente de participare a elevilor/ copiilor în procesul de luare a deciziilor. Documentația școlară elaborată de către instituție prevede activități planificate de implicare a elevilor în procesul decizional a instituției, activități planificate și realizate. Consiliul elevilor în instituția evaluată este unul activ, ales pe principii democratice. Administrația instituției oferă informații complete pe subiecte ce țin de interesul elevilor. Conform documentelor de planificare în instituție există Consiliul elevilor al liceului, activitatea căruia este dirijată și coordonată de către directorul adjunct pentru educație. Lunar se organizează întâlniri cu reprezentanții Consiliului elevilor unde se discută diverse subiecte ce țin de interesul acestora.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de activitate a Consiliului Elevilor , aprobat la sedința CE nr. 1 din 09.09.2022
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Regulament Consiliului Elevilor (hotărârea CA nr.3 din 04.10.2016, modificat pr. verb CA nr. 17 din 03.10. 2018 Ordin intern nr. 222 din 24.10.2022 Cu privire la organizare a sărbătorii de ziua Liceului (alegerile președintelui liceului) PV al CE nr.2 din 03.10 2022 cu privire la organizarea activităților. Ziua Profesorului și Ziua Liceului, alegerile Președintelui Liceului; Proces verbal CE nr.3 din 25.10.2022 cu privire la analiza activităților. Ziua Profesorului și Ziua Liceului, alegerilor Președintelui Liceului; Acțiuni de caritate în susținerea copiilor din familiile social-vulnerabile. Anual pr. verb CA nr.6 din 07.12.2022. PV al CE nr.4 din 16.12.2022 Ordin intern nr 274 din 20.12.2022 Cu privire la organizarea sărbătorilor de Crăciun (elevii sunt implicați în spectacol); Ordin intern nr 269 din 20.12.2022 cu privire la desfășurarea chinoteatrului cu scopul adunării finanțelor pentru azirul animalelor; Volontariat: plantarea activități de salubritate în curtea liceului, Participarea elevilor cl. XI în AO «Молодая Гвардия», Participarea membrilor al Consiliului Elevilor al liceului în Consiliul Elevilor Raional - 3 membrii (Scripnic Xenia, Zagorodneaia Valeria, Donceva Ina) 			
Constatări	<p>În Instituție există o structură asociativă a elevilor activă, constituită democratic și autoorganizată. Consiliul elevilor activează conform planului său de activitate complexă și realizat sistematic. Membrii CE în colaborare cu reprezentanții administrației instituției participă la luarea de decizii cu privire la aspectele de interes pentru ei. La sfârșit de an școlar CE participă la ședința în care se discută rezultatele activității și obiectivele de perspectivă ale instituției, unde CE este informată de către administrația cu privire la oferta educațională curriculară etc. Consiliul elevilor activează în baza unui Regulament al Consiliului elevilor și a unui Plan de activitate. La proiectarea planului anual de activitate a instituției, administrația liceului ia în considerare și propunerile elevilor. De asemenea, Consiliul elevilor se implică activ în activități de voluntariat și proiecte publice pentru a ajuta anumite grupuri ale populației locale sau de susținere a inițiativelor locale.</p>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acordat: 2</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2		
Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reșete și ziare școlare, panouri informative etc.)				
Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Pagini pe rețele de socializare; https://tdcantemircahul.md/ https://www.facebook.com/groups/1123759508057352 Panoul cu președinții CE Panoul Informativ al CE Boxa de sugestii ale elevilor (biblioteca) Expoziții tematice la activități https://tdcantemircahul.md/ 			
Constatări	<p>Consultarea opiniei elevilor se face prin ședințe organizatorice, întâlniri cu echipa managerială a instituției, interviuri, chestionare, boxa de sugestii. Periodic elevii, dar și personalul didactic organizează expoziții în holurile instituției unde își expun propriile lucrări. Elevii se manifestă din punct de vedere artistic participând la la nivel raional dar și la cel republican, fiind implicați în diverse concursuri și activități, unde își pot dezvolta talentele, competențele și opinia proprie. Lucrările elevilor sunt expuse pe holurile instituției, iar rezultatele unor activități sunt reflectate pe panoul informativ a CE. În instituție se asigură funcționalitatea mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor. Informații cu privire la activitatea elevilor sunt afișate pe panourile informative, site-ul și pagina de Facebook a instituției.</p>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj acordat: 0,75</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Ordine interne nr. 44 din 22.05.2023 nr. 49 din 29.05.2023 cu privire la de decernare a diplomelor la olimpiade școlare; premii bănești acordate de Societatea Obștească “Dar”;• Process verbal AC nr. 12 din 22.05.2023 cu privire la decernare a diplomelor la olimpiade școlare; premii bănești acordate de Societatea Obștească “Dar”;• Organizarea activităților organizate împreună cu elevii. <p>Ordin intern nr.196 din 04.10.2022 cu privire la organizarea Zilei Profesorului Ordin intern nr. 222 din 24.10.2022 cu privire la organizarea Zilei Liceului Ordin intern nr.274 din 20.12.2022 cu privire la organizarea Sărbătorilor de Iarnă Ordin intern nr. 64 din 02.04.2022 cu privire la organizarea Festivalului internațional ”Культура моего народа – это неиссякаемый источник национальных традиций”, pe baza liceului D. Cantemir, Cahul Ordin intern nr.140 din 12.05.2023 cu privire la organizarea Zilei Sportului și Sănătății Ordin intern nr.160 din 24.05.2023 cu privire la organizarea Galla Olimpicilor Ordin intern nr.177 din 29.05.2023 cu privire la organizarea Ultimului Sunet</p> <p>Împlicarea elevilor în proiecte: Ordin intern nr.225 din 27.10.2022 cu privire la participare în proiect ”Sub cușma lui Guguță” Contract de colaborare cu Federația Moldovenească de Fotbal în cadrul proiectului «Fotbal în fiecare școală» și «UEFA Playmaker Disney pentru fete». 2022-2023 TAKWILL în fiecare școală- Laborator Digital, https://www.facebook.com/startupcitycahul/videos/1694153964288045 https://www.facebook.com/groups/1123759508057352</p>			
Constatări	Structură asociativă a elevilor participă în diverse activități școlare ce țin de menținerea și dezvoltarea stării de bine în liceu. Instituția implică elevii în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres. Administrația instituției demonstrează implicarea activă a elevilor în activități de la nivel de comunitate, precum și în organizarea activităților extracurriculare la nivel de instituție			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"><tr><td>Pondere: 2</td><td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td><td>Punctaj acordat: 2</td></tr></table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2		
Total standard	5,75			

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Regulamentul de ordine internă al Liceului aprobat la CP nr. 30 din 28.12.2016, Ordin nr. 168 §2 din 28.12.2016• Regulament intern de organizare și funcționare al Liceului, aprobat CP pr.ver. nr. 30 din 28.12.2016, modificat pr.ver. nr.11 din 28.08.2020• Statutul organizației Obștești “Dar”• Includerea părinților în componența CA, ordin nr.69 din 10.03.2023;• Rețele de informare/colaborare școală-familie: https://ltdcantemircahul.md/ https://www.facebook.com/groups/1123759508057352• Însemnări în agenda elevului• Acces on-line la informații (class room, viber, rețele de socializare)• Consultații individuale de psiholog: cu 131 elevii , 26 părinții, 27 cadre didactice , 12 cu elevii CES• Panoul Comitetului părintesc
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin intern 233 din 02.11.2022 cu privire la ședință cu părinți cu subiectul: „Documentația normativă și problemele de realizare. Informarea părinților cu Raportul pentru anul de studii 2021-2022 și Planul pentru anul 2022-2023” • Ordin intern 123 din 27.04.2023 cu privire la Ziua Ușilor deschise pentru grupele pregătitoare din grădinițe și părinții viitorilor elevi . • Ordin intern nr.140 din 12.05.2023 cu privire la Participarea părinților la activități extrașcolare: Mama, papa, я- спортивная семья 2021 De ziua Sportului și Sănătății • Orarul ședințelor cu părinții pe clase aprobat la CA nr.12 din 26.08.2022, nr. 8 din 12.01.2023 		
Constatări	<p>Instituția elaborează și valorifică sistematic un set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activități în vederea asigurării dezvoltării parteneriatului și al monitorizării progresului școlar. Se constată o comunicare eficientă cu părinții prin intermediul ședințelor, sondajelor și participării acestora la diverse activități școlare. Reprezentanții Asociației părintești se implică sistematic în viața liceului pentru a asigura un mediu accesibil și sigur pentru desfășurarea procesului educațional. În cadrul ședințelor generale cu părinții, ale ședințelor Consiliului profesoral, precum și ale Consiliului de administrație sunt puse în discuții subiecte de interes comun pentru întreaga comunitate educațională a instituției.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevii/copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Acord de colaborare cu Universitatea B.P.Hașdeu, Facultatea Economie, Inginerie și Științe aplicate, Cahul din 12.04.2023, ordin intern nr. 110 din 11.04.2023 cu privire la participare elevilor claselor X-XI la seminar cu tema „, Reciclarea și Digitalizarea” • Acord de colaborare nr.41 din 20.05.2022 cu Federația Moldovenească de Fotbal în cadrul proiectului «Fotbal în fiecare școală» și « UEFA Playmaker Programme» pentru anul de studii 2022-2023 • Acord de colaborare cu FS "IUP ITER", din 25.05.2022 • Memorandum de colaborare cu A.O CENTRUL DE INFORMARE ȘI RESURSE "PRO BONO" Ordine interne nr. 208 din 10.10.2022, nr. 246 din 17.11.2022, nr.261 din 02.12.2022 cu privire la participarea elevilor în proiectul "PRO BONO,, pe tema: "Dezvoltarea sectorului de tineret în raioanele Cahul și Ungheni prin elaborarea politicii de participare și îmbunătățirea organizării și funcționării, asigurând dezvoltarea continuă a studenților în general,, • Acord de Colaborare cu sectorul de poliție nr.1, din 24.01.2023 până pe 31.12.2023 • Acord de colaborare nr. 140 din 26.08.2021 cu Colegiul de medicină, mun Cahul pe termen de 5 ani; Ordin intern nr.140 din 12.05.2023 cu privire la organizarea Zilei Sportului și Sănătății • Acord de colaborare din 04.01.2021 cu IMSP CS Centrul de Sănătate Prietenos Tinerelor "AGAPE,, , Cahul pe termen nedeterminat. Lecții cu fete "Dezvoltare pubertară"- aviz DGI nr.205 din 05.04.2023. • Acord de colaborare cu Centrul de Ghidare din 2017 pe perioadă nedeterminată; • Ordin intern nr.150 din 23.05.2023 cu privire la participare la Târgul locurilor de muncă/proforientare pentru clasele absolvente. • Acord de Parteneriat cu LT M.Eminescu Bîrlad jud. Vaslui nr. 01 din 08.05.2018 pe perioadă nedeterminată "Creativitate și inovație în Educație". • Ambasada Japoniei în Moldova • Ordin intern nr. 64 din 02.04.2022 cu privire la organizarea Festivalului internațional "Культура моего народа – это неиссякаемый источник национальных традиций", pe baza liceului D. Cantemir, Cahul 		
Constatări	<p>Instituția promovează și valorifică eficient parteneriate cu diverși reprezentanți ai comunității pe aspecte ce țin de interesul elevilor. Instituția are încheiate acorduri de parteneriat și de colaborare cu reprezentanții comunității educaționale, cu diverse instituții de învățământ din țară și de peste hotare, în vederea promovării tinerelor talente, îmbunătățirii condițiilor de învățare și odihnă a elevilor. Parteneriatele stabilite sprijină o gamă largă și flexibilă de activități, care au drept scop,</p>		

	schimbul de experiență promovarea, dezvoltarea și modernizarea instituției de învățământ, schimbul de experiență și desiminarea bunele practici. Preponderent parteneriatele sunt încheiate cu instituțiile din domeniul sportului și centrele pentru tineret, care au ca scop consultarea părinților și elevilor cu privire la subiectele ce țin de sănătate și de asigurare a unui mediu sigur pentru elevi atât în familie, cât și în comunitate. De asemenea sunt stabilite parteneriate cu diverși actori educaționali, în rezultatul cărora s-a identificat spațiu și s-a creat condiții pentru desfășurarea activităților Consiliului elevilor, fiind dotat cu TIC și mobilier.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Plan managerial anual al instituției; aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 Compartiment IV, V,VI,VII Grupuri ale părinților pe clase în Viber, Messenger, de către diriginții claselor a I-a – a XII-a, pentru o comunicare mai eficientă cu aceștia. Plan CA pr. verb CA nr. 2 din 19.09.2022 Plan CP pr. verb CP nr. 2 din 14.09.2022 Plan Consiliul de Etică proces verbal Consiliul de Etică nr.1 din 02.09.2022 Plan Consiliul Părinților proces verbal Consiliul Părinților nr.1 din 03.11.2022 Panou informativ pentru părinți și elevi Includerea părinților și elevilor în componența CA, ordin nr.6 din 10.03.2023, Planul de activitate a CE aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 Plan Comisiei multidisciplinare aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 Plan de lucru CREI aprobat la CP/CA nr.2 din 19.09.2022 Plan de lucru biblioteca aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 		
Constatări	<p>Instituția asigură implicarea părinților și reprezentanții comunității în activitatea CA, aceștia fiind informați cu privire la toate aspectele de activitate a instituției. Reprezentanții părinților și al elevilor sunt membri ai Consiliului de administrație. Părinții și Autoritatea publică locală sunt implicați periodic în activități orientate spre educația de calitate pentru toți copiii. Consiliul părinților se întrunește semestrial, sau după caz în dependență de activitățile planificate conform Planului activității Consiliului părinților. Conlucrează cu structura asociativă a părinților și dispune de mijloace de comunicare pentru exprimarea opiniei subiecților indirecti. Sunt create grupuri ale părinților pe clase în Viber, Messenger, de către diriginții claselor a I-a – a XII-a, pentru o comunicare mai eficientă cu aceștia.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Statutul organizației Obștești “Dar”, aprobat de CR, Cahul nr.1/15(13/15)XXI din 19.04.2001 Includerea părinților în componența CA , ordin nr.69 din 10.03.2023 Rețele de informare/colaborare școală-familie: https://ltdcantemircahul.md/ https://www.facebook.com/groups/1123759508057352 Process verbal ședinței Părinților a liceului nr. 1 din 03.11.2022 cu privire la Plan de lucru Consiliul Părinților, Raport de lucru Consiliul Părinților, Raport financiar Consiliul Părinților Panoul Comitetului părintesc 		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Consilierea părinților elevilor cu CES severe – 12 consultări • Ordine interne nr.157 din 28.08.2022 , nr. 06 din 01.03.2023 cu privire la ore opționale; Procese verbale CA nr. 12 din 26.08.2022, nr 13 din 22.05.2023 • Excursii cu implicarea părinților: <ul style="list-style-type: none"> - Ordin intern nr. 257 din 01.12.2022 cu privire la excursie în mun.Chișinău la Centru de informatizare TEKWILL; - Ordine interne nr. 271 din 15.12.2022, nr. 272 din 16.12.2022 cu privire la delegare în excursie s. Zărnești la Spectacol de Crăciun; - Ordin intern nr. 92 din 03.04.2023 cu privire la delegare în cadrul Zillei Ușilor Deschise în încinta Departamentul Situații Excepționale (CSE), m un.Cahul; - Ordin intern nr.102 din 06.04.2023 cu privire la activitatea extracurriculară “Ziua familiei”, în incinta gimnaziul S. Rahmaninov, mun.Cahul - Ordin intern nr. 142 din 13.05.2023 cu privire la activității pentru familii cu copii în Parcul „Grigore Vieru” mun.Cahul,cu genericul „<i>FAMILIA UNIVERSUL MEU</i>”. • Activități cu alți actori comunitari <ul style="list-style-type: none"> - Ordin intern nr. 198 din 06.10.2022 cu privire la antrenament în situație de incendiu în colaborare cu inspectoratul General pentru situații de urgență DGP,Cahul; - Ordine interne nr. 218 din 19.10.2022, nr. 246 din 17.11.2022 ,nr. 261 din 02.12.2022 cu privire la atelierului de lucru în cadrul proiectului «Dezvoltarea sectorului de tineret în regiunile Cahul și Ungheni prin elaborarea politicilor participative», implementat de Asociația Obștească Centrul de resurse și informare «PRO BONO»; - Ordin intern nr. 237 din 08.11.2022 cu privire la Ședința Consiliului Raional al Elevilor cu genericul „Voluntariatul-opportunitate de dezvoltare personală interior”, care se va desfășura în parteneriat cu AO CMAID, s. Zirnești; - Ordin intern nr. 18 din 20.01.2023 cu privire la organizarea activității „Citim cu voce tare împreună” cu poeții naționali Iulian Filip și Iacob Turcanu - Ordin intern nr.92 din 03.04.2023 cuprivire la delegare la Ziua ușilor deschise,, la Serviciu Protecției Civile și Situații Excepționale clasele 4-5 - Ordin intern nr.169 din 24.05.2023 cuprivire la organizarea excursiei la Muzeului în sat.Valeni și Muzeului în sat.Sobodzia Marșan Cahul cu elevii și părinții. 			
Constatări	<p>Instituția asigură participarea structurilor asociative ale elevilor părinților și comunității la elaborarea și implementarea documentelor programice prin implicarea reprezentanților CE, CP și APL la ședințele CA. Instituția demonstrează interes pentru dezvoltarea parteneriatului Școală-Familie, prin pedagogizare a părinților .</p>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="245 1352 587 1464">Pondere: 2</td> <td data-bbox="587 1352 1088 1464">Autoevaluare conform criteriilor: 0,75</td> <td data-bbox="1088 1352 1541 1464">Punctaj acordat: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5		
Total standard	5,0			

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan managerial anual al instituției; aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 Compartiment VIII • Realizarea curriculumui școlar la disciplinele școlare educație civică, dezvoltarea personal, cultura bunei vecinătății • Ore de Istorie culturii și tradițiilor ale popoarelor, plan cadru pentru gimnazie p.5 • Ordin intern nr.180 din 19.09.2022 cu privire la implementarea “Programului de Asistență psihologică a copiilor refugiați din instituțiile de învățământ general și a familiilor acestora”; • Ordin intern nr. 262 din 02.12. 2022 Cu privire la organizarea Săptămîinei ”Decadei de promovare a stării de bine”; • Ordin intern nr.120 din 26.04 2023 cu privire la implementarea programului pentru învățare mai bună – I.
---------------	---

Constatări	În liceu sunt create condiții pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă. Instituția onorează simbolurile de stat în cadrul sărbătorilor naționale, în cadrul orelor, sunt desfășurate activități de promovare a valorilor naționale. Elemente a culturii naționale și simbolurile de stat sunt expuse pe pereții coridoarelor instituției. Elevii sunt încadrați în promovarea multiculturalității, participând la festivalurile raionale și naționale. Cadrele didactice aplică metode de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților, inclusiv prin realizarea conținuturilor curriculare la disciplinele Dezvoltarea personală, Educație pentru societate, inclusiv prin implicarea tuturor elevilor în diverse activități educaționale realizate în instituție, indiferent de apartenența etnică, lingvistică, culturală etc. Instituția promovează tradițiile naționale și tradițiile minorităților naționale din R. Moldova, promovând o conviețuire armonioasă într-o societate interculturală.. PDI, planurile structurilor instituționale includ obiective ce țin de respectarea drepturilor copilului, indiferent de apartenența etnică, lingvistică, religioasă		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedback-ului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice:

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare a instituției 2022 -2027 aprobat la ședința comună CP /C. pr. verb. nr2 din 19.09.2022 • Plan managerial anual al instituției; aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Includerea părinților în componența CA , ordin nr.69 din 10.03.2025 • Planul de activitate a CE aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Fișe de asistență la ore și activități 180 ore asistate • Planul de activitate a CM aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Note informative cu privire la atestare 2022-2023, pretestare 2023, control pe clase 2022-2023, examene naționale 2023 • Proces verbal CP cu privire la atestare nr.6 din 15.02.2023; • Proces verbal CA cu privire la chestionarea elevilor claselor liceale la tema: "Проблемы пропусков и опозданий. Пути их решения" nr. 8 din 19.04.2023; • Afișare, în liceu, a rezultatelor diferite activități specifice –Panou informativ; • Ordin intern nr.15 din 17.01.2023 cu privire la chestionarea elevilor din clasele X-XII, profesorului de educație socială, psihologului, dirigintei cl.X în domeniul protecției sociale „Împreună pentru educație de calitate”; • Ordin intern nr.183 din 30.05.2023 cu privire la feedback în cadrul programul pentru învățare mai bună 1. • Raportarea și certificatele profesorilor în cadrul chestionării SELFIE 2022-2023 https://classroom.google.com/c/MjJwMTQ0MDcyNTcz/a/NTQwMTU5Njk0OTEx/submissions/by-status/and-sort-name/all 		
Constatări	Instituția monitorizează respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și valorificarea multiculturalității, în documentele programatice și în activitățile desfășurate. Promovează valorile democratice prin implicări în diverse proiecte educaționale, cu accent pe valorificarea multiculturalității. Instituția asigură dezvoltarea competențelor-cheie transversale de comunicare în limba rusă, română și în alte limbi străine, fapt reflectat în rezultatele obținute în cadrul activităților și ca urmare a feedback-ului partenerilor comunitari. La organizarea activităților se ține cont de specificul național, dar și de cel local. Limba de predare în școală este limba rusă. În instituție se organizează și se desfășoară activități educaționale de studiere a specificului etnic și lingvistic al altor popoare în cadrul decadelor la disciplinele școlare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizată a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Acces în Cabinetul de educație incluzivă -54m²• Acces în Cabinetul psihologului școlar -24m• Acces în 2 Cabinete TIC câte 54 m²• Acces în laborator TIC dotat din proiectul TEKWILL în fiecare școală -54 m² <p>20 de bănci, 21 de scaune, o masa pentru profesor, 2 dulapuri, în cadrul proiectului TAKWILL acte de predare- primire- 25.000\$</p> <ul style="list-style-type: none">• Acces în Cabinetul medical/ izolator 54 m²• Acces în bibliotecă 54 m²• 13 Viceuri accommodate fete/băieți• 2 Vestiare fete/băieți sala de sport• 2 săli de sport• Cantina dotată la 150 de locuri• Acces la clubul de șah -54 m²• Dotarea cabinetului de Chimie, Fizică și Biologie la suma de 530467,14 Contract de comodat nr. 10 din 12.04.2023		
Constatări	Instituția promovează și oferă condiții pentru respectarea diversității și se valorifică intens capacitatea de socializare a elevilor din diverse medii și comunități etnice, culturale. Condițiile logistice presupun spații și resurse pentru implicarea tuturor copiilor în orice aspect de viață școlară. Interviu cu elevii a confirmat mediul favorizant pentru comunicare, condițiile bune de socializare puse la dispoziția tuturor. La orele de Dezvoltare personală, se organizează discuții pe tema multiculturalismului și a evitării stereotipurilor. Elevii sunt încadrați în promovarea multiculturalității în cadrul orelor activităților tematice și festivalurilor organizate de instituție, la nivel național și raional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Scorul evaluat conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturalitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Ordin intern nr.199 din 07.10.2022 cu privire la organizarea „Săptămînei de luptă împotriva traficului de ființe umane”;• Ordin intern nr.222 din 24.10.2022 cu privire la organizarea sărbătorii „Ziua liceului”;• Ordin intern nr.254 din 25.11.2022 cu privire la participare la Concurs de datini și obiceiuri de iarnă „GERAR FĂURITOR”;• Ordine interne nr. 258 din 01.12.2022, nr. 260 din 02.12.2022 , nr. 273 din 19.12.2022 Cu privire la delegare la jocul intelectual END VIOLENCE. În cadrul campaniei „16 zile de activism împotriva violenței împotriva femeilor și fetelor”, desfășurată cadrul proiectului „EVA - Promovarea egalității de gen în raioanele Cahul și Ungheni” finanțat de U E, co-finanțat de Entitatea ONU pentru Egalitatea de Gen și Abilitarea Femeilor (UN Women) și implementat în parteneriat cu UNICEF Moldova.• Ordin intern nr.262 din 02 .12.2022 cu privire la organizarea ”Decadei de promovare a stării de bine”;• Ordin intern nr.263 din 02 .12.2022 cu privire la spectacolul „iubirea nu doare” pentru elevii din clasele a IX-XII în cadrul Campaniei Internaționale „16 zile de activism împotriva violenței în baza de gen”;• Ordin intern nr.274 din 20 .12.2022 cu privire la organizarea activităților extrașcolare de Anul
---------------	--

	<p>Nou;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordin intern nr.276 din 20.12.2022, ordinul DGÎ Cahul nr.374 din 29.11.2022 cu privire la participare la Festivalul-concurs „Să trăiți să în floriți - 2022” • Ordin intern nr.18 din 20.01.2023 cu privire la întâlnirea cu poezii naționali Iulan Filip și Ianoș Țurcanu „Citim cu voce tare împreună”; • Ordin intern nr.19 din 20.01.2023 cu privire la activități dedicate <i>Săptămânii memoriei Holocaustului</i>; • Ordin intern nr.35 din 10.02.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii Limbii și Literaturii Române din IP LT D. Cantemir, mun.Cahul, cu genericul „Omagiu poetului Grigore Vieru”; • Ordin intern nr.36 din 10.02.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii Limbii Străine din IP LT D. Cantemir, mun.Cahul; • Ordin intern nr.43 din 14.02.2023 cu privire la participare la Medalionului literal-artistic „Grigore Vieru –condeiul etern al Basarabiei”; • Ordin intern nr.47 din 20.02.2023 cu privire la participare la festivalului raional „Speak English, Feel English”; • Ordin intern nr.60 din 02.03.2023, ordinul DGÎ nr. 56 din 21.02.2023 cu privire la participare la Expoziția de Primăvară “Un măștișor în dar pentru tine” ; • https://ltdcantemircahul.md/ • Ordin nr. 64 din 02.03.2023 cu privire la organizarea Festivalului internațional a etniilor “Культура моего народа – это неиссякаемый источник национальных традиций”, pe baza liceului D. Cantemir, Cahul • Ordin intern nr.67 din 03.03.2023 cu privire la activități dedicate comemorării a eroilor căzuți în acțiunile de luptă pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova; • Ordin intern nr.70 din 14.03.2023 cu privire la participare la Activitatea literar-artistică „<i>Nicolae-Dabija - o lacrimă de lumină a neamului nostru</i>”; • Ordin intern nr.103 din 07.04.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii Limbii și literaturii ruse în IP LT D. Cantemir, mun.Cahul; • Ordin intern nr.122 din 26.04.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea „Zilei Drapelului”; • Ordin intern nr.151 din 18.05.2023, ordinul DGÎ, Cahul nr. 136 din 04.05.2023 cu privire la participare la festivalului Internațional de poezie “G.Vieru”, cu genericul Grigore Vieru-poet al neamului românesc; • Ordin intern nr.153 din 19.05.2023, ordinul DGÎ mun. Cahul nr.301 din 16.05.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea Zilei Scrisului și Culturii Slave; • Ordin intern nr.158 din 19.05.2023, ordinul DGÎ mun. Cahul nr. 170 din 25.05.2023 cu privire la participare la Festivalul-concurs Internațional de artă și cultură dedicat lui „A. Mateevici” cu genericului „<i>Dragoste de țară</i>”; • Ordin intern nr.170 din 24.05.2023 cu privire la organizarea excursiei la Muzeului Regional mun.Cahul 		
Constatări	<p>Instituția se implică activ în diverse activități educaționale de nivel local, național, internațional și pune în evidență schimbul de experiență și conviețuirea armonioasă într-o societate multiculturală. Cadrele didactice și dirigenții, facilitează comunicarea și colaborarea dintre elevii de diferită origine etnică și din diferit mediu cultural. În instituție se organizează și se desfășoară sistematic diverse activități și proiecte educaționale prin care se dezvoltă și se promovează viziunile democratice de conviețuire într-o societate interculturală și se promovează constant valorile multiculturale.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			5,25

Dimensiune II <i>Participare</i>	Puncte forte -managerii școlari asigură participarea elevilor la soluționarea	Puncte slabe -infrastructura informațională este
-------------------------------------	---	--

<i>democratică</i>	<p>problemelor și luarea deciziilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> -există și funcționează Consiliul Elevilor; -elevii sunt implicați în proiecte instituționale și comunitare; -elevii sunt implicați în activitate ONG-urilor; -activități de parteneriat cu instituțiile din comunitate - create condiții pentru abordarea echitabilă și valorizată a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă - Funcționează asociația parintească DAR 	parțial dezvoltată.
--------------------	--	---------------------

DIMENSIUNE III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

***Standard 3.1.** Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturală, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare a instituției 2022 -2027 aprobat la ședința comună CP /CA proces verbal nr.2 din 19.09.2022 • Plan managerial anual al instituției, aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Listele elevilor din familii social- vulnerabile și copiilor în situații de risc - 5 la începutul anului școlar, 48 la sfârșitul anului școlar • Ordin intern nr. 166 din 01.09.2022cu privire la constituirea „Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare”; • Procese Verbale CMI nr.1 din 19.09.2022, nr.2 din 25.01.2022, nr. 3 din 26.05.2023 • Planul de activitate CREI, aprobat la CP proces verbal nr. 2 din 19.09.2022 • Planul anual de activitate al CMI, aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Planul anual de activitate al CDS, aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Elaborarea PEI pentru 9 elevi • Ordin intern nr. 157 din 01.09.2022 cu privire la formarea echipei de elaborare a PEI • Raportul de activitate CREI aprobat la CP • Certificat de cursuri formare continua CDS 14.04.-14.05. 2022, Certificat de cursuri formare continua a psihologului școlar - CRP nr. 000079393 din 29.04.2020 		
Concluzii	<p>În Planul de activitate a instituției și în planurile operaționale, sunt incluse obiective și măsuri de promovare a activităților bazate pe politicile statului cu privire la educația incluzivă. Psihologul, asistentul medical și cadrele didactice sunt inițiați în domeniul EI. În instituției este constituită Comisia Multidisciplinară Intrașcolară, care monitorizează eficient activitatea cadrului didactic de sprijin pentru a asigura dezvoltarea și educația copiilor cu CES, în funcție de specificul, potențialul, abilitățile și nevoile individuale ale acestora.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament Comisie Multidisciplinare aprobată de CP nr.5 din 23.01.2020 • Registrul de evidență a copiilor în situații de risc 50 la începutul anului școlar, 48 la sfârșitul anului școlar • Lista nominală a elevilor cu CES – 9 elevi • Ordinul intern nr. 1 din 01.09.2022, nr.2 din 01.09.2022, de înmatriculare a elevilor • Ordinul intern nr. 3 din 01.09.2022 cu privire la completarea claselor • Ordinul nr.124/1 din 05.12.2013 cu privire la crearea Centrului de Resurse pentru Educație incluzivă în cadrul instituției de învățământ conform Hotărârii Consiliului Raional Cahul nr. 07/08-III din 13.11. 		
---------------	--	--	--

	2013 <ul style="list-style-type: none"> • Ordin intern nr. 166 din 01.09.2022 cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare”; • Ordin intern nr. 167 din 01.09.2022 Cu privire la formarea echipei de elaborare a PEI • Registru de consiliere elevilor incluzive și CES - 12 comunicări 		
Constatări	Administrația instituției creează structuri, mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, pentru care din partea părinților se solicită a se depune/ prezenta o cerere de înscriere, în conformitate cu actele normative în vigoare. Tradițional în instituție se organizează „Ziua ușilor deschise” cu prezentarea amplă a ofertei curriculare. Anual se constituie o comisie de înmatriculare, se specifică acțiunile membrilor precum și ale cadrelor didactice menite să eficientizeze procedura de înmatriculare, să anticipeze anumite dificultăți și să evite încălcarea prevederilor actelor normative. În instituție activează Comisia Multidisciplinară Intrașcolară, care se ocupă de identificarea, evaluarea primară a datelor elevilor, în colaborare cu Serviciul de Asistență Psihopedagogică din Cahul. Coordonează activitățile cadrelor didactice pentru oferirea serviciilor educaționale de calitate inclusiv pentru elevii cu CES în conformitate cu nevoile acestora.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [indicatele se aplică ET școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine de înmatriculare și exmatriculare 2021-2022 • Rapoarte dirigenților anuale https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz/a/NjEzMTUyMzZM2MjYx/submissions/by-status/and-sort-last-name/all • Lista elevilor cu CES din familiile socialmente vulnerabile - 5 elevi; • Registrul alfabetic : • Dosarele elevilor (secretariat) incluzive și elevilor cu CES (centrul de resurse mape); • Informații cu privire la condiții de vârstă școlară după formatul SGL-1 • Monitorizarea/evidența datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev (planurile educaționale individuale elaborate pentru fiecare elev, aprobate în septembrie și ianuariei de director; • Raport CREI a cadrului de sprijin https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz/a/NjEzMTUyMzZM2MjYx/submissions/by-status/and-sort-name/all • Raport de fluctuația elevilor 2022-2023 • Baza de date SIME 		
Constatări	Instituția dispune de bază de date permanent actualizată a copiilor de vârstă școlară și preșcolară din comunitate, elaborează acte privind perspectivele de școlaritate și ține evidența strictă a elevilor înmatriculați, inclusiv a celor cu nevoi speciale. Dirigenții de clasă valorifică informațiile cu privire la mediul familial. Administrația instituției duce evidența înmatriculării elevilor și valorifică informații cu privire la mediul familial.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin intern nr. 166 din 01.09.2022 cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare”; • Ordin intern nr. 167 din 01.09.2022 Cu privire la formarea echipei de elaborare a PEI • Procese Verbale CMI nr.1 din 19.09.2022, nr.2 din 25.01.2023, nr. 3 din 26.05.2023 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Acordul 2 părinților pentru evaluarea elevilor • 2 rapoarte de evaluare primare • 7 rapoarte pentru copii reevaluați • Planuri Educaționale Individualizate pentru 6 elevi • Ordin DGÎ nr. 206 din 24.08.2022 cu privire la reuniunilor metodice rationale (25.08.2022 pentru CDS și psiholog); Ordin DGÎ nr.148 din 16.12.2022 cu privire la reuniunilor metodice rationale. (04.01.2023 pentru CDS și psiholog). 		
Constatări	<p>Instituția crează condiții pentru dezvoltarea aptitudinilor tuturor elevilor și monitorizează performanțele claselor înregistrate la finele fiecărui semestru de către diriginții de clasă, inclusiv și rezultatele fiecărui elev, cu valorificarea permanentă a progreselor acestuia. Psihologul școlar desfășoară activitatea de psihodiagnoză în scopul depistării copiilor în situație de risc, al copiilor cu deficiențe de cogniție, în urma căreia realizează activități de dezvoltare personală. Instituția oferă servicii de sprijin elevilor cu CES, în funcție de necesități, monitorizând situația și starea lor de sănătate și asigurând condiții favorabile de integrare și dezvoltare. Se planifică și realizează diverse acțiuni pentru dezvoltarea și monitorizarea potențialului cognitiv a copiilor din grupul de risc</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistență personală, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea Centrului de Resurse Educație Incluzivă. Proiect «Dotarea cabinetului de incluziune» (contract de comodat Nr18/2021 din 26.03.2021) 132318 56 lei • Dotarea CR cu materiale didactice în concordanță cu nevoile specifice ale tuturor elevilor (Regulament CREI; Fișe de lucru și evaluări elaborate pentru elevii cu nevoi educaționale speciale -9, jocuri didactice; 2 planșete, Notebook, televizor; Conectare la internet, material specifice pentru elevii CES • 2 rapoarte de evaluare primare • 7 rapoarte pentru copii reevaluați • 3 asistenții personali • Fișe de asistență la lecții/activități în clasele cu elevii CES de cadrele didactice de sprijin – 21 lecții • PEI elaborat în conformitate cu Structura-Model și Ghidul de implementare aprobat prin Ordinul ME nr 952 din 06.12.2011 – 6 planuri • Orarul de activitate CREI aprobat proces verbal CA, nr.12 din 26.08.2022, nr.8 din 12.01.2023 		
Constatări	<p>Procesul educațional se desfășoară în mare parte în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale tuturor elevilor care învață în 1 schimb. În instituție se desfășoară activități tematice anuale cu scopul sensibilizării elevilor în ceea ce privește promovarea unei atitudini corecte și al toleranței pentru nevoile copiilor cu CES. Se acordă asistență metodologică cadrelor didactice de către psihologul școlar în elaborarea testelor de evaluare pentru elevii cu CES. În instituție se desfășoară periodic activități de profilaxie și consiliere psihologică pentru copiii din grupul de risc, copiii din familii social-vulnerabile</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			8

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare a instituției 2022 -2027 aprobat la ședința comună CP /CA pr. verb. nr2 din 19.09.2022 • Plan managerial anual al instituției, aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Plan ANET parte de Plan managerial anual al instituției aprobat prin pr. verb. CP, nr. 2 din 19.09.2022 • Anexa la Contractele de muncă și fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, și trafic al copilului ; • Fișe de sesizare cu privire la neglijarea elevilor – 4 fișe • Boxa de sugestii pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare - 0 cazuri • Procese-verbale privind deschiderea boxei de sugestii • Avizuri de informare în baza Legii 325 din 23.12.2013 ” Cu privire la testarea integrității profesionale” anexa la contracte individuale de lucru; • Ordin intern nr. 143 din 26.08.2022 cu privire la numirea responsabilului de abandon școlar și absentism; • Ordin intern nr. 173 din 01.09.2022 cu privire la numirea comisiei de etică; • Ordin intern nr. 180 din 19.09.2022 cu privire la implementarea “Programului de Asistență psihologică a copiilor refugiați din instituțiile de învățământ general și a familiilor acestora”. 		
Constatări	<p>Planul de dezvoltare instituțională, planurile operaționale, Planul de activitate al serviciului psihologic, prevăd aplicarea unor mecanisme de identificare și combatere a discriminării și al respectării diferențelor individuale. Există o colaborare eficientă între instituție, AFC Cahul și Centrul medicilor de familie din comunitate, care oferă informații necesare pentru asigurarea unui mediu accesibil și favorabil tuturor elevilor din comunitate, inclusiv pentru elevii cu CES și totodată pentru a exclude orice formă de discriminare. În instituție învață 10 copii cu CES, dar și copii din grupurile de risc (din familii sociale vulnerabile aflate sub tutela sau din familii monoparentale. Pentru prevenirea oricăror forme de discriminare, în instituție sunt realizate activități și un șir de măsuri/ acțiuni reglementate prin regulamente, ordine și controale curente, inopinate, externe.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 3.2.2 Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare a instituției 2022 -2027 aprobat la ședința comună CP /CA pr. verb. nr2 din 19.09.2022 • Plan managerial anual al instituției, aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Procese Verbale CMI nr.1 din 19.09.2022, nr.2 din 25.01.2023, nr. 3 din 26.05.2023 • Consultații individuale de psiholog: cu 131 elevii , 26 părinții, 27 cadre didactice , 12 cu elevii CES • Expoziții de desene, aplicații de sărbători: Anul Nou, Mărțișor, Paște cu tematica „Oua încondeiate”, https://ltdcantemircahul.md/ • Implicarea elevilor cu CES în activitățile extracurriculare, raport CDS https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz/a/NjEzMTUyMzQzMTg4/submissions/by-status/and-sort-name/all • Proces verbal CM săptămânii Incluzive în școală. Nr.3 din 25.11.2022 • Proiecte didactice CDS aprobate de director septembrie 2022, ianuarie 2023 • Acțiuni de caritate de Ziua Ivalizilor, de Anul Nou, Paști, Zililor de Nașnete cu elevii CES https://ltdcantemircahul.md/ 		
Constatări	<p>Planul anual de activitate al instituției conține proiectarea activităților de promovare a diversității, inclusiv al interculturalității. Elevii sistematic sunt implicați în diverse activități, indiferent de naționalitate, gen, limbă organizate atât în instituție, cât și la nivel raional și național. Prin activitățile desfășurate, instituția demonstrează deschidere și pregătire de a lucra și a oferi servicii</p>		

	<p>educaționale pentru diverse categorii de copii, mai puțin pentru copiii cu necesități fiziologice speciale (dificiențe locomotorii) pentru care sunt necesare mai multe condiții și resurse, care la moment, instituția în totalitate nu le poate asigura: cadre didactice de sprijin, rampe, bare de sprijin etc. Totodată incluziunea în instituție este asigurată la moment, prin individualizarea procesului demersului didactic, pornind de la necesitatea elevilor înmatriculați, solicitarea părinților, sau recomandarea cadrelor didactice sau a psihologului școlar etc. Toți elevii cu CES sunt incluși în procesul educațional și participă la activitățile din clasă și la cele extracurriculare.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Pentru identificarea și prevenirea situațiilor de discriminare în rândul copiilor cu CES administrația liceului a stipulat în fișa postului a psihologului școlar monitorizarea cazurilor de discriminare • Anexa la Contractele de muncă și fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, și trafic al copilului • Plan de prevenire a cazurilor ANET aprobat pr. verb. CP nr.2 din 19.09.2022 • Proces verbal CA nr.5 din 01.12.2023 cu privire la discutarea problemei de prevenire a hoșeliei, întârzierilor și abandonului • Ordin intern nr.199 din 07.10.2022 cu privire la organizarea „Săptămâni de luptă împotriva traficului de ființe umane”; • Curriculum la dezvoltarea personală prevede tematici referitoare la discriminare, violență, abuz, bullying • Activități de profilaxie la discriminare, violență, abuz, bullying, organizate de psihologul școlar - 26 lecții pe an • Elevii cu CES sunt distribuiți proporțional în clase (cu mai mult de 2 elevi cu CES într-o clasă, în dependent de tipul de dizabilitate) • Acțiuni de caritate în susținerea copiilor din familiile social-vulnerabile. • Proces verbal CA nr.7 din 21.12.2022 ”De la inimă la inimă” • Colaborare cu poliția, cu Centrul de Sănătate Prietenos tinerelor AGAPE, Cahul-pagina Facebook Inspectoratul de Poliție Cahul. • Ordin intern nr. 262 din 02.12. 2022 Cu privire la organizarea Săptămâni” Decadei de promovare a stării de bine”; • Ordin intern nr. 263 din 05.12. 2022 Cu privire la delegare la Campaniei Internaționale „16 zile de activism împotriva violenței în baza de gen”; • Ordin intern nr.37 din 13.02 2022, ordinul DGÎ nr.41 din 13.02.2023 Cu privire la implimentarea Companiei de informare: Educă, Oferă, Crește generații și în scopul protecției și asigurării copilului, în parteneriat cu Inspectoratului de Poliție, Cahul la lecții de dezvoltare personal în perioada 06.02.23-05.03.23; • Ordin intern nr. 181 din 29.05.2023 cu privire la evidența sesizărilor cazurilor suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului pe semesru II al anului de studii 2022-2023. 		
Constatări	<p>Administrația liceului asigură informarea sistematică a cadrelor didactice, părinților și a elevilor cu privire la procedurile de prevenire, identificare, soluționare a situațiilor de discriminare prin organizarea diverselor activități educaționale și plasarea informațiilor pe panourile informaționale din instituție. Sunt realizate sporadic chestionare și conversații particulare cu părinții pentru identificarea și prevenirea cazurilor de discriminare.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan cadru al Liceului, aprobat la CP nr. 2 din 19.09.2022, p.1.2, 1.3 • Regulament intern de organizare și funcționare al Liceului, aprobat CP pr.ver. nr. 30 din 28.12.2016, modificat pr.ver. nr.11 din 28.08.2020, p. 1.17, 1.18 • Regulament CMI, aprobat la CP nr. 2 din 19.09.2022 • Analize evaluărilor sumative, semestriale (portfolio profesorilor, mapa CM) • Proiecte educaționale a profesorilor (portfolio profesorilor) • Planuri Educaționale Individualizate pentru 6 elevi cu CES (portfolio profesorilor și CDS) • Expoziții de desene, aplicații de sărbători: Anul Nou, Mărțișor, https://ltdcantemircahul.md/ • Ordin intern nr. 167 din 01.09.2022 Cu privire la formarea echipei de elaborare a PEI • Procese Verbale CMI nr.1 din 19.09.2022, nr.2 din 25.01.2023, nr. 3 din 26.05.2023 • Acordul 2 părinților pentru evaluarea elevilor CES • 2 rapoarte de evaluare primare elevilor CES • 7 rapoarte pentru copii reevaluați elevilor CES 		
Constatări	<p>Instituția promovează o politică de evaluare echitabilă pentru toți elevii prin aplicarea eficientă a documentelor de politici incluzive prin diverse activități de analiză, monitorizare. În instituție anual se desfășoară asistențe și interasistențe la lecții, în vederea stabilirii interconexiunii schimbului de experiență și continuitatea realizării obiectivelor preconizate/ finalizate. Rezultatele monitorizării sunt discutate la ședințele CP și CA, acestea fiind prezentate de către directorii adjuncți. Instituția asigură evaluarea activității cadrelor didactice în vederea tratării echitabile al fiecărui copil/ elev prin asistențe și interasistențe la ore, analiza laborării proiectărilor didactice cu aplicarea eficientă a curriculumului, a documentelor de politici incluzive, prin realizarea diverselor activități de evaluare și analiza a progresului/ randamentului școlar. Se evaluează sistematic progresul școlar al fiecărui elev, inclusiv al celor cu CES, stabilind oportunități de evaluare finală. Elevii sunt tratați în mod echitabil prin aplicarea eficientă a documentelor de politici incluzive, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru elevi cu CES. Cadrele didactice au elaborat curriculum-uri modificate la disciplinele școlare pentru 7 elevi cu CES, iar 3 elevi învață în baza curriculumului general, dar cu o abordare diferențiată. 7 elevi care învață conform PEI-urilor elaborate în baza recomandărilor SAP Cahul beneficiază de asistența necesară pentru pregătirea temelor pentru acasă.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucțiuni sub semnatura elevilor (portfolio dirigintelui); • Fișe de sesizare -4 fișe; • Boxa de sugestii pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare - 0 cazuri; • Curriculum la dezvoltarea personală, educație civică prevede tematici referitoare la discriminare, violență, abuz, bullying; • Activități de profilaxie la discriminare, violență, abuz, bullying, organizate de psihologul școlar - 26 lecții pe an . • Ordine interne nr. 258 din 01.12.2022, nr. 260 din 02.12.2022 , nr. 273 din 19.12.2022 Cu privire la delegare la jocul intelectual END VIOLENCE. În cadrul campaniei „16 zile de activism împotriva violenței împotriva femeilor și fetelor”, desfășurată cadrul proiectului „EVA - Promovarea egalității de gen în raioanele Cahul și Ungheni” finanțat de U E, co-finanțat de Entitatea ONU pentru Egalitatea de Gen și Abilitarea Femeilor (UN Women) și implementat în parteneriat cu UNICEF Moldova. • Ordin intern nr. 262 din 02.12. 2022 Cu privire la organizarea Săptămînei ”Decadei de promovare a stării de bine”
---------------	---

	• Ordin intern nr. 278 din 21.12. 2022 Cu privire la ajutor umanitar de Crăciun pentru copii din familia social vulnerabili/		
Constatări	Instituția asigură crearea mediului accesibil și favorabil pentru fiecare elev. Administrația instituției aplică chestionarea elevilor în scopul determinării nivelului de recunoaștere a identității posibilelor situații de discriminare. În bibliotecă se află o boxă pentru identificarea oricăror forme de discriminare, în care elevii pot plasa informații cu privire la cazuri de violență sau discriminare. În liceu, sistematic se desfășoară activități curriculare și extracurriculare pentru prevenirea violenței și discriminării. Insemnările, completările din Cataloagele școlare pentru a.s. 2022-2023 demonstrează realizarea lecțiilor tematice de către diriginți cu discutarea subiectelor ce țin de prevenirea și soluționarea cazurilor de discriminare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total standard			6,75

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a bunurilor materiale • A fost câștigat 1 laborator digital în cadrul proiectului TEKWILL 20 de bănci, 21 de scaune, o masa pentru profesor, 2 dulapuri, în cadrul proiectului TAKWILL acte de primire - predare - 25.000\$ • 4 laptopuri în cadrul proiectului cu refugiați la suma 33454,32 lei act de primire - predare - AO AVE COPII • Dotarea cabinetului de Chimie, Fizică și Biologie la suma de 53046,14 Contract de comodat nr. 10 din 12.04.2023 • Cărți și material de birotică în cadrul proiectelor BLP1 și proiectului de susținere a refugiașilor la suma de 3705,21 , confirmat prin Act de Destrebuire • Donarea Asociația Părintească DAR: coșuri de Moș Crăciun și Alba ca Zăpada, Cerci Artificiale, microfoane de mână și de birou la suma - 11180,50 lei act de primire-predare; panou informativ – la suma 5600lei, facturi fiscale AAQ9741237 act de primire-predare; suporturi pentru scaune de afară - 3600 lei act predare- primire. • Pentru a asigura un mediu accesibil și sigur fiecărui elev cu CES, administrația liceului asigură CREI cu cadre didactice calificate: 1 psiholog, 2 cadre didactice de sprijin, asistent medical • Dotarea CREI cu materiale didactice în concordanță cu nevoile specifice ale tuturor elevilor (Plan Educational Individualizat; Ghid pentru cadre didactice și manageriale; fișe, jocuri didactice; 2 planșete, Nootbook, televizor; Conectare la internet, material specifice pentru elevii CES) • CREI este amplasat la etajul I, pentru o mai bună accesibilitate a beneficiarilor. • Fișe de asistare/ analiza lecțiilor - 21 lecții CDS, 7 lecții psiholog; 32 de administrație • Acte privind cheltuielile de întreținere a serviciilor de educație incluzivă conform legislației 		
Constatări	Instituția prevede în buget mijloace financiare pentru reparații curente fie procurarea resurselor noi în vederea asigurării unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil. Identifică și utilizează surse extrabugetare din donații și sponsorizări pentru îmbunătățirea infrastructurii liceului și al patrimoniului material. Instituția pledează pentru crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare copil, planificând din timp asigurarea cu resurse umane, mijloace și materiile necesare, utilizând resursele disponibile și procurând materiale necesare noi. În instituție se asigură sistematic un mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev, planificând riguros resursele umane și materiale interne, utilizând rațional resursele disponibile, identificând și procurând resurse materiale noi. Echipamentele speciale din Centrul de Resurse pentru Educație Incluzivă îi ajută pe elevii cu CES să se integreze eficient în procesul educațional		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Angajamentul de confidențialitate în calitate de utilizator a prelucrării datelor cu caracter personal (responsabili SIME, SAPD) • Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale elevilor aprobat la ședința comună CP nr.9 din 12.05.2023 CA nr.11 din 12.05.2023 • Contract colectiv de muncă art. VII • Contract individual de muncă p.19 tine de confidențialitate datelor personale • Dosare personale a angajaților conține stipulări privind protecția datelor cu caracter personal. Dosare personale a ce conțin informațiile datelor cu caracter personal al elevilor (secretariat) • Ordine interne nr. 281 din 22.12.2022, nr. 151 din 26.08.2022 Cu privire la desemnarea responsabil de informație și imprimare datelor în baza SIME și SAPD cu asigurarea protecției datelor cu caracter personal; • Ordin intern nr. 162 din 24.05.2023 Cu privire la constituirea comisiei de verificare a bazei de date SAPD cu referire la candidații BAC 2023 cu asigurarea protecției datelor cu caracter personal; • Registrul de evidență a vizitelor; • Rapoarte despre elevii neșcolarizați, a celor ce abandonează școala, despre elevii din grupul de risc. 		
Constatări	<p>Administrația asigură protecția deplină a datelor cu caracter personal și accesul public în linii tele prevăzute de Legea nr.133 din 08.07.2011. Echipa managerială monitorizează și reglementează activitatea arhivei școlare (cataloge, dosare personale ale elevilor și ale angajaților etc) se duce evidența sistematică a tuturor actelor de ieșire și intrare. Se completează Registrul de evidență a vizitelor. Bazele de date SIME sunt completate de o singură persoană responsabilă, numită prin ordinul directorului. Sistematic este completată și actualizată informația despre elevii neșcolarizați, a celor ce abandonează școala, etc. Sunt realizate discuții suplimentare cu diriginții de clasă și alți angajați ai instituției, pentru a asigura confidențialitate deplină a datelor cu caracter personal.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conform specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Elevii cu CES înmatriculați în liceu sunt repartizați în clase corespunzător vârstei • Ordine interne nr.171 din 01.09.2022., nr. 03 din 03.01.2023 cu privire la alimentația gratuită în baza Deciziei CR – 14 elevi • Ordine interne nr. 202 din 10.10.2022, nr.220 din 20.10.2022, nr.264 din 07.12.2022 cu privire la alimentația elevilor la dietă; • Beneficiază de asistență medical, registru adresărilor bolnavilor Clasele 1-4 - 109 adresări Clasele 5-9 - 231 adresări Clasele 10-12 -54 adresări Personal - 41 adresări • Activează cabinetul psihologului școlar, consultări cu 131 elevii , 26 părinții, 27 cadre didactice , 12 cu elevii CES • Activează biblioteca la 26 locuri . fondul de cărți 13477 • Activează 2 cabinete TIC cu 31 de calculatoare • Activează CREI dotat, • Laborator digital dotat la 25000\$ • Săli de clase dotate cu internet, WIFI • Sala de festivități dotată cu aparatura muzicală, WIFI, proiector • 49 Săli de clasă dotate cu WIFI • Două sali de sport una din care adaptată pentru clasele primare și copii cu CES 		
---------------	---	--	--

Constatări	Instituția asigură în mare parte un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor, dispune de spații suficiente destinate procesului educațional și serviciilor minime de sprijin, iar la necesitate, adaptează spațiile disponibile (sala sportivă se adaptează periodic ca sală de festivități). Sălile sunt dotate cu mobilier în stare bună și material didactic necesar, conforme nivelului de școlarizare. Instituția este dotată cu o pantă mobilă la intrare, dar nu are instalate bare de sprijin și nu dispune de spații sanitare în caz de înmatriculare a elevilor CES, cu deficiențe locomotorii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea CREI cu materiale didactice în concordanță cu nevoile specifice ale tuturor elevilor (Plan Educațional Individualizat; Ghid pentru cadre didactice și manageriale; fișe, jocuri didactice; 2 planșete, Nootbook, televizor; Conectare la internet, material specifice pentru elevii CES • Aplicarea în procesul educațional a platformelor: ZOOM, Classroom; Micrisoft Word, Viber; • Elevii inclusive și cei cu CES au acces la tehnologiile informaționale (calculator, wi-fi; televizor) • 534 de elevi sunt înscriși la bibliotecă din ei 6 Elevii cu CES • 180 Asistări la lecții și activități de către administrația inclusive 31 în clasele cu copii cu CES; • Ordin intern nr. 162 din 26.12.2022 Cu privire la Program pentru refugiați pentru învățarea Limbii Române și acces la internet și mejoacele TIC pentru învățare on-line la instituții din țară pa vine elevul. 		
Constatări	Instituția aplică o varietate largă de mijloace didactice de învățământ și auxiliare curriculare inclusiv TIC adaptate particularităților de vârstă încurajând participarea elevilor în diverse activități educaționale cultivând abilitățile de autodezvoltare și competențele cheie. Se monitorizează permanent desfășurarea activităților educaționale, inclusiv a celor ce țin de CES, încurajând participarea activă a tuturor elevilor. Elevii cu CES au acces la serviciile de internet pentru realizarea temelor pentru acasă și utilizarea aplicațiilor educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6

Dimensiune III	Puncte forte	Puncte slabe
[Se va completa jurnalul fiecărei din sesiuni]	<ul style="list-style-type: none"> • Existența Centrului de Resurse dotat • Elevii cu CES frecventează regulat Centrul de Resurse conform orarului; • S-au organizat activități de profilaxie și sensibilizare în colectivul claselor unde studiază elevi cu CES; • Implicarea elevilor cu CES în activitățile extracuriculare • Copii cu CES sunt alimentați din contul bugetului • Cabinetul are tradiții stipulate • Copii cu CES sunt adaptați la condițiile liceului, sunt în relații bune cu colegii din liceu 	- Lipsa viceului adaptat pentru copii cu CES

DIMENSIUNE IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale în instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de ordine internă al Liceului Ordin nr. 168 §2 din 28.12.2016 • Regulament intern de organizare și funcționare al Liceului, aprobat CP pr.ver. nr. 30 din 28.12.2016, modificat process verbal nr.11 din 28.08.2020
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Nomenclatorul - tip de documentație școlară, aprobat pr. verb CA nr.8 din 28.01.2020, ordin nr. 199 din 28.01.2020; • Proiect de dezvoltare a instituției 2022 -2027 aprobat la ședința comună CP /CA pr. verb. nr2 din 19.09.2022 • Plan managerial anual al instituției, aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Plan de activitate: a directorilor adjuncți, CA, CP, CE, Consiliului Metodic, Comisiilor Metodice, psihologului școlar, bibliotecarului parte Plan managerial anual al instituției, aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Aprobarea bugetului proces verbal CP nr. 4 din 30.11.2022 • Executarea bugetului proces verbal CA nr. 6 din 04.12.2022 • Cota parte din buget pentru formarea continua 1200 lei • Ordine interne nr.238 din 07.11.2022 nr.283 din 26.12.2022, nr. 22 din 26.01.2023, nr/30 din 07.02.2023 cu privire la participare la concursul PEDAGOGUL ANULUI Locul I etapa raională profesoară de limba română • Ordin intern nr.223 din 23.10.2022 cu privire la numirea profesorului inovator în cadrul proiectului TEKWILL -profesor de informatică • Participarea în proiecte de finanțare la necesităților instituției: • Laborator digital Proiect Tekwill în fiecare școală, mai 2023 acte de predare primire 20 de bănci, 21 de scaune, o masa pentru profesor, 2 dulapuri, în cadrul proiectului TAKWILL acte de predare-primire- 25.000\$ • 4 laptopuri în cadrul proiectului cu refugiați la suma 33454,32 lei act de predare primire ADO AVE COPII • Dotarea cabinetului de Chimie, Fizică și Biologie la suma de 5504,67 lei Contract de comodat nr. 10 din 12.04.2023 • «Fotbal în fiecare școală» și « UEFA Playmaker Money pentru tete». 2022-2023 echipament pentru fotbal în clasele primare, acte de predare- primire • Echipament sportive în cadrul proiectului de susținere a refugiașilor: mingi, funde se sărit, rachete de tenis, jocuri de masa, materiale didactice - act de predare-primire semnat de coordinator proiectului Topada-Coroi Paraslovia • Cărți și materiale didactice în cadrul proiectelor BLP1 și proiectului de susținere a refugiașilor la suma de 3705 lei, confirmat prin Act de Destrebuire • În 4 cabinete instalate televizoare procurate de profesori din suma ajutorului 4000 lei primite anual 		
Constatări	<p>Administrația instituției realizează aproape integral programele și activitățile preconizate în planurile strategice și operaționale. Planul de activitate a instituției și în planurile operaționale se conțin prevederi ce demonstrează orientarea și planificare unor rezultate în vederea obținerii creșterii calității educației, îmbunătățirea resurselor existente, realizează obiective și măsuri ce țin de monitorizarea sistematică a eficienței educației. Administrația instituției investește resurse necesare pentru instruirea și perfecționarea cadrelor didactice. Instituția aplică diverse mecanisme pentru a analiza și a evalua rezultatele obținute în vederea menținerii și eficientizării unui proces educațional de calitate.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor			
Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare a instituției 2022 -2027 aprobat la ședința comună CP /CA pr. verb. nr2 din 19.09.2022 • Plan managerial anual al instituției, aprobat la CP/CA nr.2 din 19.09.2022; • Plan de activitate a directorilor adjuncți, aprobat la CP/CA nr.2 din 19.09.2022; • Planului-cadru de învățământ al liceului pentru anul de studii 2022-2023; • Planuri lunare/ săptămânale; • Planuri săptămânale la disciplinile de studii ; 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte de activitate anuale a profesorilor : https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz/a/NjEzMTUyMzQzMTg4/submissions/by-status/and-sort-name/all • Note informative cu privire la controale 2022-2023, ascultate la CA nr. 3 din 03.10.2023 cu privire la control a planurilor de lungă durată., nr. 7 din 21.12.2022 cu privire la a dosarelor elevilor, tezelor semestriale, cataloagelor, cu privire la control personal, nr. 13 din 22.05.2023 realizarea curriculumui, rezultatele olimpiadelor nr. 14 din 10.07.2023 rezultatele examenelor ; • Registrele a administrației cu privire la asistări la ore și activități în anul de studii 2022-2023-180 asistări; • Proces verbal a CP cu privire la aprobarea planului managerial anual al instituției nr. 2 din 19.09.2022; • Planuri de lecții/activități deschise https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz • Fișe de analize a lecțiilor/activităților deschise https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz • Articole publicate <p>Cebotaru irina profesoară de istorie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Публикация разработки урока на сайте ИНФОУРОК Сертификат ЗА32153725 https://infourok.ru/rabochaya-kartochka-5-klass-5671125.html • Публикация разработки урока на сайте ИНФОУРОК Сертификат ЛИ13458616 • от 09.12.22 https://infourok.ru/prakticheskaya-rabota-opredelenie-geograficheskij-kordinat-posredstvom-gradusnoj-seti-karty-6371860.html • Публикация разработки урока на сайте ИНФОУРОК Сертификат СФ30510402 от 08.12.22 https://infourok.ru/itogovyj-test-po-glave-severnaya-amerika-6371892.html • Публикация разработки урока на сайте ИНФОУРОК Сертификат СФ08535763 от 11.12.22 https://infourok.ru/plan-uroka-atlanticheskij-okean-i-ziko-geograficheskoe-polozhenie-relef-okeanicheskogo-dna-6371922.html <p>Șeremet Andrei profesor de geografie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Публикация разработки урока на сайте ИНФОУРОК Сертификат ШЦК34039530 от 11.12.22 https://infourok.ru/semestrovaya-kontrolnaya-rabota-po-ekonomicheskoi-i-socialnoj-geografii-mira-6371934.html • Публикация разработки урока на сайте ИНФОУРОК Сертификат ЮТ03516768 от 11.12.22 https://infourok.ru/prakticheskaya-rabota-sravnitel'naya-ekonomiko-geograficheskaya-harakteristika-italii-i-norvegii-6372005.html • Публикация разработки урока на сайте ИНФОУРОК Сертификат ЧР55247635 от 11.12.22 https://infourok.ru/kontrolnaya-rabota-po-teme-politicheskaya-karta-mira-6371958.html <p>Nedelcu Viorica profesoară de limba engleză Публикация разработки урока на сайте ИНФОУРОК din 02.05.2023 https://infourok.ru/small-steps-to-great-results-6625603.html</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procese –verbale a Comisiei de Atestare anul de studii 2022-2023; • Procese verbale a Consiliului Elevilor anul de studii 2022-2023; • Procese verbale a Consiliului Părinților anul de studii 2022-2023; • Portofoliul „Consiliul Elevilor”, anul de studii 2022-2023; • Portfolio profesorilor/diriginților anul de studii 2022-2023
Constatări	<p>În cadrul instituției se realizează efectiv activitățile planificate și incluse în planurile strategice și operaționale, inclusiv cele ce țin de activitatea structurilor asociative ale părinților și elevilor. Întreaga activitate educațională este organizată și desfășurată conform prevederilor Standardelor educaționale de stat, Curriculumului național, Planului-cadru de învățământ pentru ciclul primar, gimnazial, Recomandărilor metodologice și manageriale privind organizarea procesului educațional emise de MECC, ordinelor și dispozițiilor MECC, recomandărilor OLSĐI. Administrația instituției demonstrează proiectarea în planurile strategice și operaționale a mecanismelor orientate spre creșterea continuă a calității în educație și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale. Sunt conceptualizate și realizate mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale.</p>

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
-----------------------------------	----------------------	---	------------------------------

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Plan de activitate a CA, CM, CP, CE comisia ANET, Camisia de Etică ca parte din Planul managerial anual al instituției, aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 Procese-verbale ale CA, CP, CM, CE comisia ANET, Camisia de Etică cu decizii Rețele de informare/colaborare școală-familie: https://tdcantemircahul.md/ https://www.facebook.com/groups/1123759508057352 Panou informativ; e-mail-ul liceului Boxa de opinii/sugestii – 0 cazuri; Statutul organizației Obștești “Dar” Includerea părinților în componența CA, ordin nr.69 din 10.03.2023; Ordin intern nr.15 din 17.01.2023 cu privire la organizarea sondajului a elevilor claselor liceale în domeniul protecției sociale „Îmreună pentru educație de calitate” ; Raport cu Sondaj organizat de MEC pentru profesori referitor la digitalizarea (certIFICATE) https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz/a/NTQwMTU5Njk0OTEx/submissions/by-status/and-sort-name/all Cu privire la chestionarea elevilor claselor liceale la tema: „Проблемы школов и опозданий. Пути их решения”, proces verbal CP nr. 8 din 19.04.2022. 		
Constatări	<p>Administrația instituției asigură în mare parte un mod transparent, democratic și echitabil cu privire la rezultatele activității instituției, a deciziilor luate, implicând comisiile metodice, Consiliul Metodic, Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație în monitorizarea eficienței educaționale, promovând comunicarea internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate. Informarea sistematică a educabililor, părinților, personalului cu informații relevante despre serviciile prestate de instituție se realizează mai mult prin metode și instrumente tradiționale: în timpul ședințelor, prin mesaje telefonice, panouri informaționale în ultimii ani, se utilizează aplicațiile și platformele digitale: viber, zoom etc. O parte dintre informații se transmit prin intermediul rețelei de socializare Facebook. Pagina WEB</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Registru de evidență a bunurilor materiale școlare Centrul de Resurse dotat prin proiect Terenuri sportive - 2; Teren pentru joacă -1; Biblioteca 26 locuri dotată cu rețea de internet și calculator Cantina 250 locuri capital reparată Cabinet TIC dotat la 30 de locuri Laborator digital la 30 de locuri, câștigat din proiect Punct medical/ izolator dotate Sali de sport -2 13 Veceuri interioare reparate divizate băieți/fete <u>4</u> table de cretă factura fiscală EAE 000235526 la suma 17880lei din bugetul liceului Mobilier de birou factura fiscală EAE 000236676 la suma 21061 lei din bugetul liceului Mobilier de birou factura fiscală EAE 000356331 la suma 19700 lei din bugetul liceului 		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Donarea Asociația Părintească DAR: <ul style="list-style-type: none"> - costume de Moș Crăciun și Alba ca Zăpada, Cerci Artificiale, - microfoane de mână și de ureche la suma - 11180,50 lei act de primire-predare; - panou informativ – la suma 5600lei, factura fiscală AAQ9741237 act de primire-predare; - suporturi pentru scaune de afară -3600 lei act predare- primire. 		
Constatări	<p>Instituția asigură organizarea eficientă a procesului educațional în raport cu obiectivele și cu misiunea sa printr-o infrastructură adaptată necesităților instituției de învățământ. Numărul și tipul spațiilor școlare corespund numărului total de elevi. Infrastructura instituției în mare parte este adaptată în conformitate cu necesitățile beneficiarilor. La nivel de organizare, instituția prevede în planurile strategice și operaționale crearea unei infrastructuri adaptate necesităților elevilor. Resursele financiare sunt gestionate eficient, fiind direcționate pentru procurarea mobilierului, materialelor didactice, de construcție, amenajarea spațiilor educaționale. Se atestă evidența contractelor pentru achiziții, procurări și servicii, acorduri de colaborare, dotarea bibliotecii cu literatură artistică. Instituția deține Registre de evidență a bunurilor materiale, facturi fiscale etc. Baza tehnico-materială permanent se perfecționează și se dezvoltă. Dar curtea școlii, unele săli necesitau reparație</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Televizoare 5 cabinete procurate de profesori din contul 4000 lei; • IT tehnica procurată în anul de studii 2022-2023: • Laborator digital Proiect Tekwill în fiecare școală mai 2023 acte de predare primire 25000\$ Calculatoare - 5; Laptopuri – 15; Imprimante -1; Tablete- 7 ; tabla SMART-1 • 4 laptopuri în cadrul proiectului cu refugiați la suma 33454,32 lei act de predare primire AO AVE COPII • Dotarea cabinetului de Chimie, Fizică și Biologie la suma de 530467,14 Contract de comodat nr. 10 din 12.04.2023 Proiectoare-3, Laptopuri – 5; Imprimante -3 • Toate clasele sunt conectate la rețeaua de internet • Sala de festivități dotată cu ecran, internet, proiector • Biblioteca dotată cu rețea internet; a fost dotată: • MEC – abecedare -100 buc, facturi fiscale – EAG00446257 din 06.04.2023 • Cărți donație pentru I.Filip, I. Țurcan cek nr.431 din 19.01.2023, • Donație periodică : "Florile Dalbe,, Alunelul" - cek Poșta Moldovei din 23.01.2023 la suma 392,88 lei. • 28 donație cărți de I.Filip în cadrul proiectului cu refugiați la suma act de predare primire AO AVE COPII, registru inventar 6-01 din 01.03.2023 • Centru de resurse dotat cu mijloace TIC, mobilier, literatură, Gadжете pentru copii CES prin proiect • Cabunetele de educație tehnologică dotate cu mașini de cusut, pașaportul cabinetului • Sala de sport dotată cu echipament necesar minim ,pașaport cabinetului https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz/a/NDMxNzUwNDElODg3/submissions/by-status/and-sort-name/all • A fost procurată de sponsorii plasa pentru volie in sala sportivă. • Echipament sportive în cadrul proiectului de susținere a refugiașilor: mingi, funde se sărit, rachete de tenis, jocuri de masa, materiale de birotică - act de predare-primire semnat de coordonator proiectului Topada-Coroi Parascovia • Cărți și material de birotică în cadrul proiectelor BLP1 și proiectului de susținere a refugiașilor la suma de 3705,21, confirmat prin Act de Destrebuiri 		
Constatări	<p>Instituția dispune de număr minim de mijloace de învățământ și auxiliare curriculare necesare aplicării Curriculumului Național: televizoare, proiectoare, calculatoare, imprimante, gadgeturi, literatură, hărți și alte materiale didactice pentru elevi etc. Ca dovadă servesc: actele de gestionare</p>		

	și procurare a resurselor metodice, facturi fiscale, contracte de achiziții, liste de achiziții. Totodată, mai multe săli necesită dotare cu mobilier nou și echipament modern TIC. Laboratoarele de chimie, fizică și biologie sunt dotate pe parcursul anului 2023 prin proiect. Instituția deține numărul minim de echipamente și utilaje necesare pentru sala de sport, o parte fiind procurate din sursele profesorilor. Biblioteca dispune de literatură în corespundere cu particularitățile elevilor, care sunt înregistrate în Registrul de evidență a fondului de carte și al manualelor școlare. În scopul dotării bibliotecii, instituție organizează anual activitatea de caritate: „Подари книгу лицею”. Varietatea de echipamente și materiale existente în instituție contribuie la îmbunătățirea calității procesului educațional și asigură șanse egale tuturor elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul statistic anual nr.83 cu privire la personalul încadrat în instituțiile de învățământ primar și secundar general la începutul anului de studii; • Dosare personale ale angajaților • Registrul de ordine cu privire la personal • Contracte de muncă ale angajaților • Listele de tarifare și tabelele de evidență a timpului de muncă al angajaților • Ordin intern nr.169 din 01.09.2022 cu privire la formarea comisiei pentru stabilirea nivelului de performanță; • Ordin intern nr. 188 din 22.09.2022; cu privire la constituirea comisiei de evaluare internă și atestare • Ordine interne nr. 189 din 22.09.2022, nr. 42 din 14.02.2023 cu privire la atestarea cadrelor didactice • Procese -verbale al CP nr.1 din 12.09.2022, nr.6 din 15.02.2023, cu privire la atestare • Angajamente de respectare regulamentul de atestare • Plan de perspectivă pentru formare profesională, aprobat de director • Plan de perspectivă pentru atestare, aprobat de director • Plan de activitate a Comisiei de atestare a cadrelor didactice, aprobat la ședința Comisiei de Atestare, anexa 1 la ordin, D.Î nr. 2/1 din 06.09.2022 • Informații despre deținerea gradelor didactice – confirmarea superior- 1; confirmarea II-4; conferirea I-2; conferirea II-1; • Portofoliile de atestare ale cadrelor didactice • Ordinul activităților de atestare, aprobat de director 		
Constatări	<p>Pe parcursul anului 2022-2023, instituția a înregistrat o creștere al nivelului de pregătire profesională a cadrelor didactice. Instituția planifică și asigură încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național, monitorizează permanent procesul de evaluare a personalului didactic, a formării continue și atestării cadrelor didactice, a dezvoltării profesionale a personalului. În anul școlar 2022-2023 în liceu a activat 45 de cadre didactice care dețin dosare personale, contracte de angajare/ concediere, asigurare medicală și socială.</p> <p>Din 45 profesori 41 dețin grade didactice – 91%</p> <p>Grad didactic superior - 3 cadre didactice - 15%</p> <p>Grad didactic unu - 11 cadre didactice - 24 %</p> <p>Grad didactic doi -25 cadre didactice – 55%</p> <p>Fără grad didactic -6 cadre didactice - 13%</p> <p>Instituția asigură încadrarea personalului calificat prin 91 % cadre didactice deținătoare de grade didactice, dintre care 31 % - deținători de gradul didactic unu și superior.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan managerial anual al instituției, aprobat la ședința comună a CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Plan-cadru a liceului, aprobat anual pr. verb. CP/CAnr. 2 din 19.09.2022 p.1.6 • Dosare personale – dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea psihopedagogică și de specialitate; • Ordin intern nr.157 din 28.08.2022 cu privire la ore opționale; • Ordin intern nr.156 din 28.08.2022 cu privire la repartizarea orelor de cerc; • Registrul de evidența manualelor 10756 la suma 376600,82 lei și literatură artistică 2721 la suma 70942,75 lei; • Ordin intern nr. 166 din 01.09.2022 cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare”; • Procese verbal CMI • Ordin intern nr. 167 din 01.09.2022 Cu privire la formarea echipei de elaborare a PEI; • Proiecte de lungă durată la disciplinele școlare, discutate la ședința CM, coordonate de dir-adjunct, aprobate de director ; • Statele de funcții cu necesarul de personal didactic și cel auxiliar calificat ; • Ordin intern nr.158 din 28.08.2022 cu privire la sporul cu caracter specific(control caietelor, diriginție, șef cabinet, plata pentru lucrul cu copii CES); • Rapoarte anuale 2022 pe platforma google clasroom https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz/a/NjEzMTUyMzQzMTg4/submissions/status/and-sort-last-name/all • Cataloagele școlare ; • Ordinul nr.165 din 01.09.2022 cu privire la numirea șefilor comisiilor metodice 		
Constatări	<p>Instituția implementează Curriculumului național cu adaptare parțială la capacitățile sale și la condițiile locale. Tematica cursurilor/ orelor opționale la alegere, cercurile și secțiile sportive este discutată și organizată conform cererilor părinților/ elevilor. Liceul asigură cadre didactice calificate și suportul didactic și metodologic corespunzător la toate disciplinele școlare. Instituția deține numărul minim necesar de manuale școlare, auxiliare didactice, ghiduri metodologice, și mijloace informaționale și comunicaționale. Se realizează sistematic monitorizarea aplicării Metodologiei de evaluare criteriale prin descriptorii. Echipa managerială realizează controale interne și asisări ale lecțiilor în vederea monitorizării aplicativității Curriculumului. Activitățile de evaluare/ analiză a lecțiilor/ orelor opționale/ activităților extrașcolare Se respectă recomandările ministeriale de realizare a procesului educațional.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			11

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte anuale al liceului, aprobate proces verbal CP, nr 1 din 12.09.2022; • Raport semestrial al managerilor proces verbal CP nr.5 din 26.01.2023 • Programul controalelor de perspectivă din PMI compartiment IV proces verbal CP, nr 2 din 19.09.2022; • Plan de activitate al Consiliului profesoral din PMI proces verbal CP, nr 2 din 19.09.2022; • Plan de activitate al Consiliului de administrație din PMI proces verbal CP, nr 2 din 19.09.2022; • Note informative cu privire la rezultatele controalelor realizate Controale interne: Control inițial , Control frontal, Control personal, Control tematic, Control regulat prezentate și discutate la CA procese verbale nr.7 din 21.12.2022; • Procese verbale CA,CM, CP, CE • Proiectare de lungă durată (inclusiv PEI) • Portofoliile CM 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Portfolio profesorilor • Note informative cu privire la Evaluări conștinților elevilor prezentate și discutate la CA process verbal nr.7 din 21.12.2022, nr.8 din 12.01.2023, nr. 12 din 12.05.2023 • Asistențe la ore. Registre menedgerilor de asistențe la ore și activități -180 ore asistate • Baza de date a rezultatelor elevilor SIME • Proces verbal CA cu privire la Rezultate Olimpiadelor, concursurilor nr. nr. 12 din 12.05.2023 • Raport cu privire la realizarea curriculumui national pe discipline discutate la CA process verbal nr. 12 din 22.05.2023 prezentate la CP nr. 11 din 29.05.2023 https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz/a/NTUzMzg0MjQyNzk3/submissions/by-status/and-sort-last-name/all • Planuri lunare, săptămânale extras din plan managerial anual 		
Constatări	<p>Administrația instituției monitorizează sistematic și eficient, prin elaborarea de acte circulatorii la nivel intern: ordine, note informative, rapoarte etc., precum și prin organizarea activităților metodologice pentru cadrele didactice din instituție în scopul realizării eficiente a Curriculumului. Cadrele de conducere monitorizează procesul de realizare a curriculumului prin asistențe la ore, pentru aprecierea eficienței realizării curriculumului la diverse nivele și discipline școlare curriculare constau în: ciclograma controalelor implementării curriculum-ului, ordine de desfășurare a controalelor și de responsabilizare a angajaților implicați, agenda controalelor, note informative privind rezultatele controalelor, rapoarte ale cadrelor didactice referitor la implementarea curriculumului, rapoarte semestriale/ anuale ale șefilor de comisi și ale managerilor instituției. Controlul intern, planul activităților demonstrative, fișele de evaluare a lecțiilor, modalitățile de raportare a totalurilor procesului educațional se realizează, în linii mai, august.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan managerial anual al instituției aprobat la sedința comună a CP/CA process verbal nr.2 din 19.09.2022 • Plan de perspectivă pentru formarea profesională • Baza de date cu referire la formarea continuă și atestarea cadrelor didactice ordine, table de evidență https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Dq_6a-blXFgQaHOV5CEiwhUUIpE2Jys7Fw1JPY_2-WA/edit#gid=0 • Rapoarte anuale a cadrelor didactice https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz/a/NjEzMTUyMzQzMTg4/submissions/by-status/and-sort-name/all • Participarea cadrelor didactice la seminare, formări, traininguri în anul de studii 2022-2023 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Nr de ore</th> <th>Nr persoane</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 ore</td> <td>24 cadre didactice</td> </tr> <tr> <td>8 ore</td> <td>13 cadre didactice</td> </tr> <tr> <td>9 ore</td> <td>15 cadre didactice</td> </tr> <tr> <td>12 ore</td> <td>8 cadre didactice</td> </tr> <tr> <td>16 ore</td> <td>3 cadre didactice</td> </tr> <tr> <td>21 ore</td> <td>1 cadru didactic</td> </tr> <tr> <td>24 de ore</td> <td>13 cadre didactice</td> </tr> <tr> <td>36 de ore</td> <td>1 cadru didactic</td> </tr> <tr> <td>60 de ore</td> <td>4 cadre didactice</td> </tr> <tr> <td>150 de ore</td> <td>5 cadre didactice</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • Ordin intern nr. 75 din 17.03.2023 cu privire la sondajul în format on-line pentru Centrul de formare profesională continuă al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți care are ca scop identificarea nevoilor de formare profesională continuă. • Seminare raionale organizate și realizate pe baza liceului: 			Nr de ore	Nr persoane	3 ore	24 cadre didactice	8 ore	13 cadre didactice	9 ore	15 cadre didactice	12 ore	8 cadre didactice	16 ore	3 cadre didactice	21 ore	1 cadru didactic	24 de ore	13 cadre didactice	36 de ore	1 cadru didactic	60 de ore	4 cadre didactice	150 de ore	5 cadre didactice
Nr de ore	Nr persoane																								
3 ore	24 cadre didactice																								
8 ore	13 cadre didactice																								
9 ore	15 cadre didactice																								
12 ore	8 cadre didactice																								
16 ore	3 cadre didactice																								
21 ore	1 cadru didactic																								
24 de ore	13 cadre didactice																								
36 de ore	1 cadru didactic																								
60 de ore	4 cadre didactice																								
150 de ore	5 cadre didactice																								

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin intern nr. 229 din 27.10.2022, ordinul DGÎ, Cahul nr 297 din 25.10.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea seminarului instructiv pentru cadrele de conducere din instituțiile școlare din r-ul Cahul; • Ordin intern nr. 48 din 20.02.2023, ordinul DGÎ, Cahul nr.49 din 17.02.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea seminarului instructiv-metodic Raional cu profesorii de limbă și literatură rusă din școlile alolingve cu tema „Технологии я формативного оценивания на уроках русского языка и литературы”; • Ordin intern nr. 93 din 04.04.2023, ordinul DGÎ, Cahul nr. 98 din 31.03.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea seminarului instructiv-metodic Raional pentru cadrele didactice de matematică cu genericul „<i>Metodologia realizării conexiunilor transdisciplinare în cadrul studierii Matematicii. Rezolvarea problemelor din viața cotidiană</i>” ; • Ordin intern nr. 118 din 25.04.2023, ordinul DGÎ, Cahul nr. nr. 116 din 07.04.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea seminarului instructiv-metodic raional la limba engleză, cu genericul „<i>Formarea și dezvoltarea competențelor inter-/trandisciplinare ale elevului în cadrul orelor de limba engleză</i>”. • Seminare CM liceului: • Ordin intern nr. 240 din 08.11.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea seminarului instructiv-metodic pentru cadrele didactice din IP LT D. Cantemir, Cahul cu genericul „Иновационные подходы к оцениванию результатов учащихся”; • Ordin intern nr. 250 din 21.11.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea seminarului instructiv-metodic pentru cadrele didactice din IP LT D. Cantemir cu genericul „Дошкольные задания как средство формирования прочных ЗУН предупреждение перегрузки учащихся”; • Ordin intern nr. 34 din 10.02.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea seminarului instructiv-metodic pentru cadrele didactice din IP LT D. Cantemir cu genericul „Обеспечение качества образования в плане преемственности детский сад-начальные классы, начальные классы-гимназия, гимназия-лицей ”; • Ordin intern nr.85 din 28.03.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea seminarului instructiv-metodic pentru cadrele didactice din IP LT D. Cantemir cu genericul „Внеклассная работа и её роль в образовательном процессе” 		
Constatări	<p>Administrația instituției proiectează programe de implicare sistematică a cadrelor didactice în activități de formare continuă și creștere a nivelului profesional și monitorizează participarea acestora în activitățile planificate. Echipa managerială planifică în Proiectul managerial instituțional anual activități de formare continuă a cadrelor didactice. Instituția elaborează un Plan de perspectivă al desfășurării instruirilor, cursurilor de formare continuă, în scopul perfecționării competențelor profesionale. Comisiile metodice analizează și propun domeniile ce urmează a fi evidențiate în alegerea cursurilor de formare în vederea creșterii nivelului profesional.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine de angajare și recrutare a cadrelor didactice • Registrul de evidență a literaturii de specialitate 6 la suma 1038,30 lei - cu manuale – 10756 la suma 447543,57 lei și literatură artistică - 2721 la suma 70942,75 lei • Statele de personal ale instituției- 45 profesori, 27 personal auxiliar • Lista de evidență a cadrelor didactice și de conducere din instituție • Baza de date cu referire la procesul de atestare, a/s 2022-2023 • Certificate de formare continuă a cadrelor didactice/ manageriale(dosare cadrele did) • 24 Fișe de asistări la lecțiile publice în procesul de atestare a cadrelor didactice • Registrul de bunuri materiale ale sălilor educaționale, pașapor cabinetelor • IT tehnica procurată în anul de studii 2022-2023: Calculatoare - 5; Laptopuri – 22; Imprimante
---------------	--

	<p>-4; proiectoare-3,Tablete-17 ; tabla SMART-1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Note informative cu referire la controale tematice 2022-2023 discutate la CA nr.7 din 21.12.2022 • Registrul de evidență contabilă a bunurilor materiale ale instituției și rapoartele lunare și senestriale, făcute publice https://ltdcantemircahul.md/ • Ordine interne nr.238 din 07.11.2022 nr.283 din 26.12.2022, nr, 22 din 26.01.2023, nr/30 din 07.02.2023 cu privire la participare la concursul PEDAGOGUL ANULUI Locul I etapa raională profesoară de limba română • Ordin intern nr.223 din 23.10.2022 cu privire la numirea profesorului inovator în cadrul proiectului TEKWILL – profesoară de informatică 		
Constatări	<p>Instituția dispune de majoritatea resurselor educaționale necesare pentru aplicarea strategiilor interactive și a TIC-ului în procesul de predare-învățare-evaluare. Aplicarea lor este monitorizată prin intermediul asistențelor la ore, schimbului de experiență, schimbului de bune practici în cadrul activității Consiliului metodic și al Comisiilor metodice. Aplicarea strategiilor didactice interactive, și utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predate este monitorizată prin observări, asistențe la ore, analiza proiectelor didactice, schimb de experiență a cadrelor didactice, studierea experienței avansate. Instituția dispune de minimum necesar de calculatoare, laptopuri, accesibile pentru elevi și pentru cadrele didactice, conectate la internet, dar nu este dotată cu table interactive</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare a instituției 2022 -2027 aprobat la ședința comună CP /CA pr. verb. nr2 din 19.09.2022 • Plan managerial anual al instituției, aprobat pr. verb. CP/CA nr.2 din 19.09.2022 • Planuri Manageriale ale directorilor școlii și școlii parte Plan managerial anual al instituției, aprobat pr. verb. CP/CA nr.2 din 19.09.2022 • Planurile fiecărei Comisii Metodice, discutate în septembrie 2022 și aprobate de directorul instituției • Registre manageriale de asistențe la ore 180 de ore asistate • Proces verbal CA nr.3 din 03.10.2022 cu privire la control planurilor de lungă durată; • Maple Comisiilor metodice, procese-verbale • Seminare metodologice în cadrul Comisiilor Metodice https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz • Note informative cu privire la Control tematic, control frontal discutate la CA nr. 3 din 03.10.2022, nr. 7 din 21.12.2022, nr. 12 din 12.05.2023 • Registrul de evidența orelor înlocuite – 428 clasee primare, 86 înlocuiri gimnaziu, 20 liceu • Raport CM https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz 		
Constatări	<p>Instituția monitorizează elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, cu valorificarea curriculumului predat în baza Standardelor de eficiență a învățării. Cadrele didactice elaborează proiecte didactice de lungă și scurtă durată în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe la disciplinele școlare, în baza prevederilor curriculare, a Ghidului metodologic și Reperelor metodologice. Proiectele de lungă durată sunt discutate în cadrul ședințelor Comisiilor metodice, și coordonate și aprobate de directorul liceului. Notele informative despre calitatea elaborării proiectelor sunt prezentate anual de către Comisia de asigurarea calității în educație la ședința Consiliului Administrativ. În instituție se monitorizează eficient și se asigură centrare pe Standardele de Eficiență a învățării prin utilizarea și aplicarea strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC-ului.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan managerial anual al instituției, aprobat la ședința comună a CP/CA pr. verb. nr.2 din 19.09.2022 • Proiecte de lungă durată ale cadrelor didactice discutate la ședințele CM, coordonate de director adjunct și aprobate de director în septembrie 2022, ianuarie 2023 • Proces verbal CA nr. 3 din 03.10.2022 cu privire la control planurilor de lungă durată; • Proces verbal CMI cu privire la aprobarea PEI nr. 1 din 16.09.2022 • Mapele Comisiilor metodice, procese-verbale din perioada 2022-2023 • Planurile fiecărei Comisii Metodice, discutate anual în septembrie și aprobate de directorul instituției • Registru teme de cercetare cadre didactice https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz • Proces Verbal CA nr. 7 din 21.12.2022 cu privire la monitorizarea adaptării elevilor cl. I, V, X • Proiectele zilnice sau UÎ se verifică la momentul asistării • Rapoarte semestriale/ anuale ale cadrelor didactice referitor la realizarea curriculumului la disciplinele școlare, fișele individuale și generalizate; https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz • Note informative cu privire la Control cataloagelor și planuri de lungă durată cu scopul verificării realizării curriculumului prezentate și discutate la CA nr. nr. 3 din 03.10.2022, nr. 7 din 21.12.2022, nr. 12 din 12.05.2023 • Ordin intern nr. 180 din 19.09.2022 Cu privire la organizarea și desfășurarea Programului de „Asistență psihologică a copiilor refugiați” • Consiliile profesoriale tematice: <ul style="list-style-type: none"> - Proces verbal CP №4 din 26.12.2022 «Проектная деятельность учащихся, как одно из средств повышения качества образования», - Proces verbal CP №8 din 19.06.2023 «Проблемы пропусков и опозданий. Пути их решения» 			
Constatări	<p>Administrația monitorizează eficient procesul de predare/evaluare a elevilor pe parcursul semestrului/ anului școlar și înscrierea notelor semestriale/ anuale în catalogul școlar. Notele informative despre calitatea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplinele școlare sunt prezentate la ședințele Consiliului de administrație și Consiliul profesoral, anual. Cadrele didactice din instituție elaborează semestrial/ anual proiecte didactice de lungă durată, care sunt discutate la primele ședințe ale Comisiilor metodice la ariile curriculare corespunzătoare, acestea fiind avizate de către directorii adjuncți și aprobate de către directorul liceului</p>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="245 1227 596 1337">Pondere: 2</td> <td data-bbox="596 1227 1091 1337">Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td data-bbox="1091 1227 1538 1337">Punctaj acordat: 2</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2		

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan managerial anual al instituției; aprobat pr. verb. CP/CA, nr.2 din 19.09.2022 • Note informative cu privire la Evaluarea îndeplinirii catalogului școlar- prezentate și discutate la CA nr. 3 din 03.10.2022, nr. 7 din 21.12.2022, nr. 13 din 22.05.2023 • Raport anual șefilor Comisiilor Metodice https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz • Notele informative (evaluările conform controlului intern, tezile semestriale, rezultatele pretestărilor la disciplinele de examen, rezultatele examenilor de absolvire, olimpiadelor școlare, concursurilor) prezentate și discutate la CA nr. nr. 3 din 03.10.2022, nr. 7 din 21.12.2022, nr.8 din 12.01.2023, nr. 12 din 12.05.2023 • Teste elaborate în conformitate cu SIERSȘ și referențialului de evaluare • Proces Verbal CA nr. 7 din 21.12.2022 cu privire la monitorizarea adaptării elevilor cl. I, V, X
Constatări	<p>Cadrele didactice apreciază rezultatele școlare în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare. O atenție sporită în liceu se acordă instruirii și formării cadrelor didactice în implementarea standardelor de eficiență a învățării. Cadrele de conducere monitorizează procesul de evaluare/ notare al elevilor pe parcursul anului de învățământ. Rezultate sunt reflectate în rapoartele anuale ale directorilor adjuncți responsabili. Administrația instituției desfășoară sistematic procesul de evaluare a rezultatelor învățării în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea fiecărui elev.</p>

	Promovabilitatea la examenele de absolvire în clasele gimnaziale este de - 100%, iar la cele de BAC– 882%..7,15 Rezultatele învățării fiecărui elev sunt aduse la cunoștință părinților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul activităților extrașcolare parte Plan managerial anual al instituției; aprobat pr. verb. CP/CA, nr.2 din 19.09.2022 • -Raport activităților extrașcolare 2022-2023; • Ordine interne nr. 156 din 28.08.2022, nr. 5 din 03.01.2023 cu privire la repartizarea orelor de cerc; • Ordin intern nr. 196 din 04.10.2022 cu privire la <i>Săptămâna Educației în Școală</i>. • Ordin intern nr. 196 §5 din 04.10.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea activității ”Ziua de altfel,, • Ordin intern nr. 222 din 21.10.2021 cu privire la organizarea și desfășurarea activității extracurriculare ZIUA LICEULUI • Ordin intern nr. 241 din 09.11.2022. cu privire la organiza activități consacrate Zilei Naționale de Învăzire a Plaiului „<i>Un arbore pentru dăinuirea noastră</i>” • Ordin nr.274 din 20.12.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea activităților de Anul Nou • Ordin nr.60 din 02.03.2023 cu privire la participare la festival-concurs ”UN MĂRȚIȘOR ÎN DAR PENTRU TINE!” diploma, premiu • Expoziția dedicată Sărbătorii MĂRȚIȘORULUI https://ltdcantemircahul.md/ • Ordin intern nr. 64 din 02.03.2023. cu privire la Festivalului Internațional „Культура моего народа-это неиссякаемый источник национальных традиций” cu privire la organizarea de Direcția Generală Învățământ Cahul; • Ordin intern nr. 67 din 03.03.2023. cu privire la activitățile de comemorare a eroilor căzuți în acțiunile de luptă pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova. • Ordin nr.140 din 12.05.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea activității ZIUA SPORTULUI ȘI SĂNĂȚĂȚII • Ordin nr.161 din 24.05.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea activității GALLA OLIMPICILOR • Ordin nr. 177 din 29.05.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea activității Careul dedicat Ultimei Sunet și activități extracurriculare „Adio școala primară,, clasele a 4 • Ordin nr. 90 din 22.06..2023 cu privire la organizarea și desfășurarea activității ”BALUL DE ABSOLVIRE” • Proiecte didactice ale activităților extracurriculare https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz • Ordin intern nr. 254 din 25.11.2022. cu privire la participare la Concurs de datini și obiceiuri de iarnă „GERAR FĂURITOR” • Ordin intern nr. 276 din 20.12.2022. cu privire la participare la Festivalul-concurs „Să trăiți să în floriți - 2022”, diplomă specială și premiu • Ordin intern nr. 43 din 14.02.2023. cu privire la participare la Medalionului literal-artistic „Grigore Vieru –condeii etern al Basarabiei” 2 diplome • Diplome de gradul IV în cadrul competițiilor sportive raionale la volei, băieți, 22.03.2023 ordin intern de delegare nr 72 din 15.03.2023 • Diplomă de gradul III în cadrul competițiilor sportive raionale la Volei, fete 24.03.2023 r. ordin intern de delegare nr 72 din 15.03.2023 • Diplome de gradul IV în cadrul competițiilor sportive raionale la volei, băieți, 02.05.2023ordin intern de delegare nr. 25 din 28.04.2023 • Diplomă de gradul I În cadrul competițiilor sportive la turneul de mini-fotbal “Guguță” ediția 2023 pe data de 12.05.2023 ordin de delegare la etapa finală nr. 164 din 24. 05. 2023 • Diplomă de gradul I în cadrul competițiilor sportive raionale la atletism în cadrul ” Ziua Sportului și a Mișcării Olimpice „ la 1200 m ordin intern de delegare nr. 171 din 25.05.2023
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomă de gradul II în cadrul competițiilor sportive rationale la atletism în cadrul ” Ziua Sportului și a Mișcării Olimpice „, la 100 m ordin intern de delegare nr. 171 din 25.05.2023 • Diplomă de gradul III în cadrul competițiilor sportive rationale la atletism în cadrul ” Ziua Sportului și a Mișcării Olimpice „, la 4*100m ordin intern de delegare nr. 171 din 25.05.2023 • Participarea la concurs rational Elevul Anului 2023 • Activități în cadrul proiectelor • Ordin intern nr.225 din 27.10.2022 cu privire la participare la jocuri intelectuale „Sub cușma lui Guguță” • Ordine interne nr.197 din 05.10.2022, nr.54 din 22.02.2023 cu privire la proiectul educational „Săpunurile între chimie și creativitate”, diploma de participare • Ordine interne nr.218 din 19.10.2022, nr. 246 din 17.11.2022, nr. 261 din 02.12.2022 cu privire la proiectului «Dezvoltarea sectorului de tineret în regiunile Cahul și Ungheni prin elaborarea politicilor participative», PRO BONO • Ordine interne nr.258 din 01.12.2022, nr. 260 din 02.12.2022, nr. 273 din 19.12.2022 cu privire la participare la jocul intelectual END VIOLENCE 						
Constatări	<p>În instituție se organizează diverse activități extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din Curriculumul național și cu obiectivele de planificare strategică și operațională. Activitățile extrașcolare sunt planificate în concordanță cu misiunea școlii și se regăsesc în Proiectul managerial anual de activitate Sunt organizate activitățile și proiectele organizate împreună cu partenerii educaționali din comunitate. Instituția monitorizează toate rezultatele participărilor, performanțele obținute de către elevi la diverse concursuri și activități extracurriculare. Certificatele trofeile și diplomele obținute sunt expuse pe perețele holului instituției.</p>						
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor</td> <td>Punctaj acordat:</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor	Punctaj acordat:		1	
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor	Punctaj acordat:					
	1						

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevii școlii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de lucru cu elevii dotați parte Plan managerial anual al instituției; aprobat pr. verb. CP/CA, nr.2 din 19.09.2022 • Planul de lucru cu elevii reușita școlară scăzută parte Plan managerial anual al instituției; aprobat pr. verb. CP/CA, nr.2 din 19.09.2022 • Planul de activitate CREI, aprobat la CP process verbal nr. 2 din 19.09.2022 • Planul anual de activitate al CMI. aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Planul anual de activitate al CDS aprobat la CP/CA nr. 2 din 19.09.2022 • Ordin nr. 89 din 09.09.2021 cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare”; • Orarul de activitate a CREI, aprobat la CA nr.12 din 26.08.2022, nr.8 din 12.01.2023 • Proces verbal a CEI № 3 din 25.11.2022 a săptămânii Educației inclusive • Procese Verbale CMI nr.1 din 19.09.2022, nr.2 din 25.01.2023, nr. 3 din 26.05.2023 Monitorizare lucrului comisiei multidisciplinare • Elaborarea PEI pentru 6 elevi în conformitate cu recomandările SAP • Ordin intern nr. 167 din 01.09.2022 Cu privire la formarea echipei de elaborare a PEI • Raportul de activitate CREI aprobat la CP august 2023 • Ordin nr. 90 din 01.09.2021 Cu privire la formarea echipei de elaborare a PEI • Ordine interne nr. 44 din 22.05.2023, nr.49 din 27.05.202, nr.59 din 04.07.2023 cu privire la premiarea elevilor dotați cu premii bănești, diploma. decernare a diplomelor la olimpiade școlare; în baza reușitei la sfârșitul anului școlar, premii bănești acordate de Societatea Obștească “Dar” • Expoziții de desene, aplicații de sărbători: Anul Nou, Mărțișor, Paște cu tematica „Oua încondeiate”, https://tdcantemircahul.md/ • Implicarea elevilor cu CES în activitățile extracurriculare, raport CDS https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz/a/NjEzMTUyMzQzMTg4/submissions/by-status/and-sort-name/all
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> Acțiuni de caritate de Ziua Invalidilor, de Anul Nou, Paști, Zililor de Nașnete cu elevii CES https://ltdcantemircahul.md/ 		
Constatări	Instituția organizează și desfășoară activități extracurriculare cu accent pe sprijinul individual pentru elevi, în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din Curriculumul național și documentele de planificare strategică și operațională. În instituție este asigurat sprijinul individual racordarea frecvență a rezultatelor lor la standardele și referențialul de evaluare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			13

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Plan activităților extracurriculare parte Plan managerial anual al instituției; aprobat pr. verb. CP/CA, nr.2 din 19.09.2022 Rețele de informare/colaborare școală-familie: https://ltdcantemircahul.md/ Panou informativ Boxa de opinii/sugestii Biblioteca școlară/sala de lectură (plan de activitate, registrul de evidență a manualelor scoare, registrul de evidență a literaturii artistice, registrul de evidență a manualelor eliberate clasele 1-4 -1516 manuale, clasele 5-9 - 2472 manuale, clase 10-12 -1355 manuale la suma 1.787,47 lei Acces în Cabinetul de educație incluzivă -54m² Acces în Cabinetul psihologului școlar -24m Acces în 2 Cabinete TIC câte 54 m² Acces în laborator TIC dotat din proiectul TEK-VILL în fiecare școală -54 m² 20 de bănci, 21 de scaune, o masă pentru profesor, 2 dulapuri, în cadrul proiectului TAKWILL acte de predare- primire 25.000\$ Acces în Cabinetul medical / izolator 54 m² Acces în bibliotecă 54 m² 13 Văcuiri accommodate fete/băieți 2 Vestiare fete/băieți sala de sport 2 săli de sport Cantină dotată la 150 de locuri Acces la clubul de șah -54 m² Sala de festivități la 250 de locuri Dotarea cabinetului de Chimie, Fizică și Biologie la suma de 530467,14 Contract de comodat nr. 10 din 12.04.2023 Asociația obștească de părinți „DAR”, înregistrată de CR, Cahul nr. 1/15(13/15 XXI) din 19.04.2001 Gupuri de lucru cu părinții Viber, Messenger, WHATSAPP CLASSROOM 8 Laptopuri pentru a folosi la lecțiile pentru profesori care nu au laptopuri 15 săli de clasă dotate de televizoare Toate clasele asigurate cu internet 		
Constatări	Instituția asigură în limitele posibilităților accesul elevilor la resursele educaționale, implică activ elevii și părinții în procesul organizării și desfășurării activităților extrașcolare. Pentru asigurarea accesului elevilor și părinților la resursele educaționale instituția a coordonat orarul lecțiilor cu orarul activităților extracurriculare, a completat fondul bibliotecii, cabinetul de informatică, parțial și laboratoarele (fizică, chimie, biologie etc.). Instituția dispune de spații școlare suficiente și necesare pentru desfășurarea procesului educațional pe toate segmentele. Se depune efort de îmbunătățire a stării bibliotecii: asigurarea cu literatură artistică (în limba rusă, română, engleză). Biblioteca cu 26 locuri este conectată la internet, deține 7 titluri de presă periodică și o colecție de		

	cărți de 24233 de exemplare. Sala de festivități are 250 de locuri. Toți elevii sunt asigurați cu manuale școlare. Laboratoarele la disciplinele școlare sunt în proces de dotate cu echipamente și dispozitive necesare pentru desfășurarea activităților curriculare fiind câștigat proiectul. Școala dispune de două săli de sport, dotate cu echipament sportiv și dispune de două vestiare pentru fete și băieți separat. Liceul dotat cu tehnică IT.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele elevilor • Portofoliul clasei • Rapoartele de activitate ale cadrelor didactice • Rapoartele de activitate ale comisiilor metodice • https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz • Raport anual CDS https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz • Baza de date cu privire la rezultatele academice ale elevilor https://classroom.google.com/c/MjIwMTQ0MDcyNTcz • Baza SIME, Baza SAPD • Note informative cu privire la rezultatele testării naționale cl.4 și examenelor naționale de absolvire a gimnaziului și bacalaureat discutată la CA nr 12 din 22.05.2023 • Note informative cu privire la performanțele elevilor la olimpiadele interșcolare, republicane, internaționale discutată la CA nr 12 din 22.05.2023 • Ordine interne nr. 44 din 22.05.2023, nr.49 din 27.05.2022, nr.59 din 04.07.2023 cu privire la premiarea elevilor dotați cu premii bănești, diploma de decernare a diplomelor la olimpiade școlare; în baza reușitei la sfârșitul anului școlar, premii bănești acordate de Societatea Obștească “Dar” • Procese verbale a CMI • Monitorizarea activității elevilor cu CES 31 lecții și activități asistate în clasele cu copii cu CES • Catalogul elevilor școlari 		
Constatări	<p>Instituția colectează și actualizează sistematic informațiile pentru completarea bazei de date privind succesul elevilor. Rezultatele elevilor sunt discutate și analizate periodic în cadrul CP, CA prin prezentarea notelor informative cu privire la totalurile unor concursuri, olimpiade școlare și rezultatele din rapoartele semestriale/ anuale cu privire la rezultatele academice ale elevilor. Administrația instituției și dirigenții de clasă comunică eficient și la necesitate cu părinții pentru a-i informa despre progresul copiilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan managerial anual al instituției; aprobat ședința comună CP/CA pr. verb. nr.2 din 19.09.2022 • Planul de lucru cu elevi dotați ca parte din planificarea PDI • Baza de date a elevilor cu performanțe analiza aprobat pr. verb. CA nr.12 din 22.05.2023 • Rețele de informare/colaborare școală-familie: https://ltdcantemircahul.md/ • Concurs “Elevul anului” organizat de BCR Chișinău S.A. în parteneriat cu primăria municipiului Cahul 2023 – 5 participanți Gala Olimpicilor • Ordine interne nr. 44 din 22.05.2023, nr.49 din 27.05.2022, nr.59 din 04.07.2023 cu privire la premiarea elevilor dotați cu premii bănești, diploma de decernare a diplomelor la olimpiade școlare; în baza reușitei la sfârșitul anului școlar, premii bănești acordate de Societatea Obștească “Dar” 		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea în proiecte educaționale: Proiectul Cabinetele Biologie, Chimie, Fizică Proiectul AVE COPII cu refugiați Programa pentru Învățare mai bună BLP 1 Proiectul educațional „Săpunurile între chimie și creativitate” Proiectului «Dezvoltarea sectorului de tineret în regiunile Cahul și Ungheni prin elaborarea politicilor participative», Proiectul «Fotbal în fiecare școală» și «UEFA Playmaker Disney pentru fete». 2022-2023 TAKWILL în fiecare școală, Laborator Digital TAKWILL 		
Constatări	Administrația liceului realizează în mare parte o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului școlar. Elevii sunt motivați și interesați pentru a participa anual la diverse concursuri școlare la nivel național, internațional etc. Instituția creează condiții necesare pentru manifestarea potențialului creativ al tuturor elevilor și realizează o politică obiectivă, echitabilă și în mare parte transparentă de promovare a succesului școlar. Panourile informative școlare sunt actualizate sistematic cu date relevante privind rezultatele școlare ale elevilor. Pe pagina web a instituției sunt plasate informații cu privire la activitățile educaționale organizate și desfășurate atât la nivel instituțional cât și regional, precum și cu privire la performanțe obținute de elevi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, stimulându-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan-cadru al liceului, aprobat la ședința comună CP/CA pr. verb. nr. 2 din 19.09.2022 • <i>Ordine interne</i> nr.156 din 28.08.2022 , nr. 05 din 05.01.2023 Cu privire la repartizarea orelor de cerc; Proces verbal CA nr. 12 din 26.08.2022 • <i>Ordine interne</i> nr.157 din 28.08.2022 , nr. 01 din 01.03.2023 Cu privire la ore opționale; Proces verbal CA nr. 12 din 26.08.2022 • Diplome de participare în cadrul Festivalului Internațional „Культура моего народа- это неиссякаемый источник национальных традиций” organizat de Direcția Generală Învățământ Cahul; Ordin № 64 din 02.03.2023 • Diplomă, Premiul special în cadrul Festivalului obiceiurilor și datinile de iarnă „Să trăiți, să înfloriți” organizat de Episcopia Basarabiei de Sud, Consutul General al României la Cahul și Direcția Generală Învățământ Cahul, anul de studii 2022-2023; • Diploma de gradul I în cadrul concursului TVC «Tinerii visează», din 31.03.2023 • Ordin intern nr. 254 din 25.11.2022. cu privire la participare la Concurs de datini și obiceiuri de iarnă „GERAR FĂURITOR” • Ordin intern nr. 276 din 20.12.2022. cu privire la participare la Festivalul-concurs „Să trăiți să înfloriți - 2022”, diplomă specială și premiu • Ordin intern nr. 43 din 14.02.2023. cu privire la participare la Medalionului literal-artistic „Grigore Vieru –condeiu etern al Basarabiei” 2 diplome • Diplome de gradul IV în cadrul competițiilor sportive raionale la volei, băieți, 22.03.2023 ordin intern de delegare nr 72 din 15.03.2023 • Diplomă de gradul III în cadrul competițiilor sportive raionale la Volei, fete 24.03.2023 г. ordin intern de delegare nr 72 din 15.03.2023 • Diplome de gradul IV în cadrul competițiilor sportive raionale la volei, băieți, 02.05.2023 ordin intern de delegare nr. 25 din 28.04.2023 • Diplomă de gradul I În cadrul competițiilor sportive la turneul de mini-fotbal “Guguță” ediția 2023 pe data de 12.05.2023 ordin de delegare la etapa finală nr. 164 din 24. 05. 2023 • Diplomă de gradul I în cadrul competițiilor sportive raionale la atletism în cadrul ” Ziua Sportului și a Mișcării Olimpice „, la 1200 м ordin intern de delegare nr. 171 din 25.05.2023
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Diplomă de gradul II în cadrul competițiilor sportive rationale la atletism în cadrul ” Ziua Sportului și a Mișcării Olimpice „, la 100 m ordin intern de delegare nr. 171 din 25.05.2023 Diplomă de gradul III în cadrul competițiilor sportive rationale la atletism în cadrul ” Ziua Sportului și a Mișcării Olimpice „, la 4*100m ordin intern de delegare nr. 171 din 25.05.2023 Acțiune de caritate în susținerea copiilor din familiile social-vulnerabile. Anual pr. verb CA nr.6 din 07.12.2022. PV al CE nr.4 din 16.12.2022 Ordin intern nr 274 din 20.12.2022 Cu privire la organizarea sărbătorilor de Crăciun (elevii sunt implicați în spectacol); Ordin intern nr 269 din 20.12.2022 cu privire la desfășurarea chinoteatrului cu scopul adunării finanțelor pentru azirul animalilor; Volontariat: plantarea activități de salubritate în curtea liceului, Participarea elevilorcl. XI în AO «Молодая Гвардия», Participarea membrilor al Consiliului Elevilor al liceului în Consiliul Elevilor Raional - 3 membrii https://ltdcantemircahul.md/ Împlicarea elevilor în proiecte Proiectul educational „Săpunurile între chimie și creativitate” Proiectului «Dezvoltarea sectorului de tineret în regiunile Cahul și Ungheni prin elaborarea politicilor participative», Proiectul «Fotbal în fiecare școală» și «UEFA Playmaker Disney pentru fete». 2022-2023 TAKWILL în fiecare școală, Laborator Digital TAKWILL 		
Constatări	<p>Proiectele de activitate la diverse discipline și activități extracurriculare, în mod special la orele de cerc, cursuri opționale se elaborează inclusiv cu consultarea elevilor, care se pronunță pe marginea aplicării curriculumului și al selectării conținuturilor de învățare. Profesorii aplică în procesul predării metode interactice și mijloace didactice diferite, inclusiv TIC, învățând elevii să realizeze proiecte în grup și să realizeze proiecte prezentate prin intermediul aplicațiilor și platformelor digitale. Instituția impune eficiența elevii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă etc. Este o tendință pozitivă în dorința de participare a elevilor la jocuri intelectuale și competiții sportive</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6,5

Din punct de vedere IV Eficiența educațională	Puncte forte <ul style="list-style-type: none"> Instituția asigură organizarea eficientă a procesului educațional în raport cu obiectivele și cu misiunea sa printr-o infrastructură adaptată necesităților actuale; Personal didactic calificat, deschis spre schimbare, preocupat de propria perfecționare și formare continuă, cu disponibilitate pentru inovație și muncă în echipă, capabil să asigure implementarea eficientă a curriculumului modernizat; ponderea cadrelor didactice cu gradul I a crescut; existența unui climat educațional favorabil, deschis, stimulat; creșterea procentului de promovabilitate a examenului de BAC; promovabilitatea examenelor gimnaziale - 100%; performanțe la concursuri extracurriculare/extrașcolare, competiții sportive raionale, naționale și internaționale; cadrele didactice se implică activ în activități educaționale; motivarea permanentă a cadrelor didactice pentru formarea continuă; stimularea cadrelor didactice și elevilor pentru performanțe 	Puncte slabe <ul style="list-style-type: none"> Ponderea cadrelor didactice de vârstă pensionară;
---	---	---

	deosebite; - bibliotecă dotată cu literatură artistică, metodică. - dotarea cu rețea de internet în fiecare sală de clasă și posibilitatea de a utiliza TIC - cabinetul psihologului școlar, - cabinetul metodic, - cabinetul de educație incluzivă, - cabinetul CE - sala festivă dotată cu rețea de internet, proiector - 2 săli de sport - Parteneriate de colaborare republicane și internaționale;	
--	--	--

DIMENSIUNE V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan managerial anual al instituției; aprobat la ședința comună CP/CA pr. verb. nr.2 din 19.09.2022 • Planul de lucru cu elevi dotați ca parte din planificarea PDI • Planul de lucru cu elevi cu reușita școlară scăzută ca parte din planificarea PDI • Planul psihologului școlar ca parte din planificarea PDI • Plan activităților extracurculare ca parte din planificarea PDI • Registru de evidență a fișelor de sesizare a cazurilor de ANET și cazuri • Raport semestrial/anual privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului 2022-2023 • Proiectare didactică de scurtă durată la dezvoltarea personală din anul de studii 2022-2023, aprobat de director și desfășurat în cadrul Săptămânii diriginților din 27.03.2023, conform Planului de activitate a Comisiei metodice „Consiliere și Dezvoltare Personală” pentru anul de studii 2022-2023, proces verbal CM diriginților nr. 01 din 23.09.2022. • Colaborare cu Organele de ordine public din teritoriul: CORD DE COLABORARE cu IMSP CS Cahul, și centrul prietenos copiilor AGAPE' din 04.01.2021, proiect REVOCC de asistență psihopedagogică din 2017, acord de Parteneriat cu sectorul nr.1 de poliție din 2023, • Registre completate pentru serviciul de Asistență Socială și Serviciul de asistență psihopedagogică din raion permanent • Ordin intern nr. 101 din 14.09.2023 cu privire la constituirea comisiei pentru combaterea cazurilor de abandon școlar și absentism 		
Constatări	Administrația liceului și cadrele didactice demonstrează deschidere pentru promovarea educației sensibile la gen. Instituția oferă servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor inclusiv prin intermediul activităților și consultațiilor oferite de psihologul școlar, asistentul medical și activitatea diriginților. În Planul strategic al instituției este prezentată Misiunea IPLT „D. Cantemir” care prevede valorificarea potențialului fiecărui elev în vederea formării unei personalități integre și creative, fundamentată pe asumarea reală a unui set de valori necesare propriei dezvoltări și afirmări personale. În Planul managerial anual sunt reflectate subiecte de informare a părinților despre politicile pe care le promovează instituția, cu privire la educația sensibilă la gen, activități curriculare și extracurriculare de promovare directă sau tangențială a echității de gen, servicii de consiliere a subiecților educaționali în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul bugetar anuală al instituției aprobat la CA nr. 4 din 30.11.2022 Tarifarea angajaților septembrie 2022, ianuarie 2023 aprobat de DGÎ și Derecția finanțe al CR Cahul Plan managerial anual al instituției; aprobat la ședința comună CP/CA pr. verb. nr.2 din 19.09.2022 p.25-26 (repartizarea finanțelor) Regulament intern de organizare și funcționare al Liceului, aprobat CP pr.ver. nr. 30 din 28.12.2016, modificat pr.ver. nr.11 din 28.08.2020, compartiment IV Regulament intern de evaluare a performanțelor angajaților. aprobat Pr. verb.CP Nr. 21 din 27.12.2018 Regulament intern privind acordarea compensațiilor bănești anuale. aprobat Pr. verb.CP Nr. 21 din 27.12.2018 Ordin intern nr.152 din 26.08.2022 Cu privire la crearea comisiei pentru stabilirea vechimii în muncă; Ordin nr. 169 din 01.09.2022 cu privire la constituire coomisiei pentru acordarea sporului de performanțe Seminar informativ republican la tema: «Внедрение инструкции о механизме межведомственного взаимодействия для первичного предупреждения рисков относительно благополучия ребенка» Ordin intern № 143 din 12.02.2018. Seminar informativ raional la tema « Procesul de consolidare la CE» Ordin intern №. 239 din 08.11.2022 Seminar informativ republican la tema «Bunăstarea copilului» Ordin intern MEC № 247 din 01.04.2022, ordin liceu №251 din 24.11.2022 Seminar informativ republican la tema « END VIOLENCE» Ordin intern № 258 din 01.12.2022, № 260 din 02.12.2022 			
Constatări	<p>Instituția planifică și dispune de toate resursele necesare (cadre didactice, mijloace, literatură și alte materiale didactice), care pot fi aplicate în procesul organizării desfășurării unor activități de formare la nivel local. Asigură cu spații suficiente și adecvate pentru organizarea activităților care susțin și promovează particularitățile de gen. Instituția delegă, analizează și duce evidența rezultatelor instruirilor cadrelor didactice (în dependență de necesitățile personale și instituționale) și repartizează sistematic cadre didactice la diverse cursuri de formare continuă.</p>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="247 1189 587 1294">Pondere: 2</td> <td data-bbox="587 1189 1082 1294">Autoevaluare conform criteriilor: 0/5</td> <td data-bbox="1082 1189 1538 1294">Punctaj acordat: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0/5	Punctaj acordat: 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0/5	Punctaj acordat: 1,5		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Plan managerial anual al instituției; aprobat la ședința comună CP/CA pr. verb. nr.2 din 19.09.2022 Familiarizarea fetelor și băieților cu conceptele cheie al educației sensibile la gen în cadrul orelor de Educație Civică, Dezvoltare Personală, Biologie, Educație pentru sănătate Parteneriat cu IMSP CS Cahul Centrul de Sănătate prietenos Tinerilor Parteneriat cu IP, Cahul https://www.facebook.com/photo/?fbid=1175302992850979&set=pcb.1175303059517639 https://www.facebook.com/ipcahulcahul/photos/pcb.1590782781129536/1590782467796234/ https://www.facebook.com/ipcahulcahul/photos/a.1165156683692150/1587782911429523/ 3 Secții sportive Activitatea Centrului de Resurse Plan de prevenire a cazurilor ANET ca parte PMI nr. 2 din 19.09.2022 Managementul clasei Модуль «Личная безопасность» Activități dedicate Zilei Internaționale de prevenire a violenței în școală 97 lecții tematice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor conform planului psihologului școlar Ordin intern nr. 181 din 29.05.2023 cu privire la evidența sesizărilor cazurilor suspecte de
---------------	--

	<p>abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului pe semestrul II al anului de studii 2022-2023</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordin intern nr. 263 din 05.12.2022 Cu privire la delegare psihologului la programul Campaniei Internaționale „16 zile de activism împotriva violenței în baza de gen”; • Ordine interne nr. 45 din 14.02.2023, nr. 145 din 15.05.2023, ordine DGÎ nr.27 din 14.02.2023, nr. 110 din 12.05.2023 cu privire la participarea la Atelierul de formare a formatorilor locali, privind combaterea fenomenului de bullying; • Ordin intern nr. 180 din 19.09.2022 Cu privire la organizarea și desfășurarea Programului de „Asistență psihologică a copiilor refugiați” • Derularea filmulețelor cu caracter non violent pe holul școlii pe parcursul anului de studiu. • Consultații individuale de psiholog: cu 131 elevii, 26 părinți, 27 cadre didactice, 12 cu elevii CES • Accesul permanent al tutorilor elevilor la serviciile medicale (cabinet medical/ izolator), bibliotecă, cantină, sala de calculatoare; sala de sport ș.a • Ședințe cu părinții • Proces verbal № 1 din 03.11.2022 al ședinței cu părinți „Documentația normativă și problemele de realizare. Informarea părinților cu Raportul pentru anul de studii 2021-2022 și Planul pentru anul 2022-2023” • Acord de colaborare cu Centrul pentru Educație Antreprenorială și Asistență în Afaceri (REVOCC). 18.11.2015 pe perioadă nedeterminată • Acord de colaborare cu Centrul de Ghidare din 2017 pe perioadă nedeterminată • Raportarea elevilor după grupe de risc, aprobat de DGASPF, Cahul 		
Constatări	<p>Instituția organizează diverse activități în vederea prevenirii comportamentului discriminatoriu în rândul elevilor și cu implicarea cadrelor didactice. Monitorizează activitatea și manifestările cadrelor didactice. Implică activ părinții în activități extracurriculare privind direct sau indirect echitatea de gen. În instituție activează cercurile școlare după interese/ secții sportive în care sunt implicați atât fetele cât și băieții colaborând la realizarea diverselor sarcini.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			5,5

Dimensiune V Educație sensibilă la gen	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> - Integrarea tuturor copiilor, inclusiv copiilor cu CES în procesul instructiv-educativ; - Institucionalizarea tuturor copiilor indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății; - integrarea problematicii de gen în predarea disciplinelor umanistice în scopul inițierii elevilor în studiile de gen; - Asigurarea unui mediu sigur și protector tuturor copiilor; -flexibilizarea și diversificarea activităților de participare atât a fetelor cât și a băieților; -servicii de consiliere pentru părinți și elevi în domeniul comunicării interrelaționării genurilor. - cooperare cu IMSP CS Cahul Centrul de Sănătate prietenos Tinerilor -cooperare cu IP, Cahul - asigurarea accesului permanent al tutorilor elevilor la serviciile medicale (cabinet medical/ izolator), bibliotecă, cantina, sala de calculatoare; sala de sport ș.a 	<ul style="list-style-type: none"> -stereotipurile sociale formează bariere pentru integrarea elevilor în activitățile educaționale.

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT GENERAL ÎN PERIOADA EVALUATĂ

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Liceul oferă toate condițiile necesare pentru un proces educațional de înaltă calitate pentru toți elevii, indiferent de originea lor etnică sau religioasă, inclusiv elevii cu CES: • Coerența personalului didactic. • Personal calificat. • Personalul didactic are calificările necesare pentru a furniza lecții de calitate, activități extracurriculare și extrașcolare. Lucrează într-o manieră diferențiată, luând în considerare toate capacitățile elevului. • Participarea profesorilor și elevilor la diferite seminarii, traininguri, mese rotunde, atât la nivelul liceului, cât și la nivel de district. • Administrația liceului are documentație tehnică, sanitar-igienică și medicală, folosește toate resursele care contribuie la un proces educațional de înaltă calitate, pentru a crea condiții pentru fiecare elev, inclusiv elevii cu CES. • Administrația liceului cooperează cu autoritățile locale, părinții / tutorele pentru a asigura siguranța vieții și a sănătății elevilor. • Administrația asigură siguranța tuturor elevilor liceului prin implementarea programelor școlare și a altor activități extracurriculare și extrașcolare. • Administrația asigură pregătirea unui orar echilibrat al lecțiilor, în funcție de caracteristicile fiziologice și psihologice ale elevilor. • Administrația asigură accesul constant al elevilor/angajaților la serviciile medicale și psihologice. • Relații de parteneriat cu liceele din oraș, regiune, republică, licee din statele vecine pentru a face schimb de experiență. • Cooperarea cu organizațiile guvernamentale și neguvernamentale. • Crearea condițiilor optime pentru mese calde pentru elevii și personal. • Blocuri sanitare în incinta liceului. • Funcționează Cabinetul psihologului școlar, cabinetul CREI, cabinet medical, Cabinetul Consiliului Elevilor, Cabinetul metodic, biblioteca. • Funcționează Asociația de părinți „Dar”. • Bănci pentru fiecare elev, materiale didactice, dispozitive, reactive pentru lecțiile de chimie și biologie, echipamente pentru sala de sport și educație tehnologică. • Două săli de sport, trei săli de calculatoare, patru copiatoare, 7 proiectoare, rețea de internet fibră optică în toată școlă. • Încălzire autonomă. • Echipamente de ieșire de urgență și de stingere a incendiilor • Curtea școlii a fost parțial reparată • Crearea unui jurnal electronic, o rețea online pentru comunicarea cu părinții 	<ul style="list-style-type: none"> • Birourile școlare, reactive, dispozitivele sunt învechite. Unele echipamente lipsesc: table interactive, simulatoare sportive (trenajoare). • Conducte de canalizare, radiatoare și conducte ale sistemului de încălzire - uzate. • Lipsa dușului (după lecțiile de educație fizică). • Îmbătrânirea personalului didactic. • Migrația elevilor în străinătate. • Lipsa de personal la unele discipline școlare • Numărul de elevi rămași fără supravegherea părinților este în creștere. • Lipsa fondurilor pentru sistemul de alarmă, plata pazei de zi. • Lipsa fondurilor pentru a plăti toate tipurile de cursuri pentru profesori. • Lipsa fondurilor și amenajarea liceului nu oferă posibilitatea de a crea condițiile necesare pentru elevii cu nevoi speciale (rampe, toalete). • Sistemul de încălzire necesită schimbarea țevilor.
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> • Întărirea imaginii liceului, corespunzătoare nevoilor sociale și potențialului activităților educaționale. • Distribuirea cursurilor opționale, în funcție de interesele elevilor. • Implicarea părinților în procesul educațional. • Deschiderea cercurilor și cluburilor de interes. • Implicarea reprezentanților autorităților locale, poliției, lucrătorilor din domeniul sănătății, părinților în seminarii, instruirii, mese rotunde etc. • Oferirea de oportunități de formare avansată a cadrelor didactice în alte țări. • Participarea la diferite tipuri de proiecte. • Atragerea părinților, sponsorilor pentru rezolvarea problemelor. • Cooperarea cu organizațiile neguvernamentale. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa fondurilor bugetare pentru deschiderea grupurilor și cluburilor de hobby pentru elevi. • Declinul prestigiului profesiei didactice. • Scăderea numărului de elevi din cauza migrației. • Lipsa computerului, a internetului în unele familii. • Pierderea de fonduri în

	<p>timpul pregătirii proiectelor (este posibil să nu câștigați proiectul, dar să pierdeți suma alocată).</p> <ul style="list-style-type: none"> Oportunități limitate pentru părinți, sponsori.
--	--

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2022-2023	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	8,5	85
1.2	5	5	100
1.3	5	5	100
2.1	6	5,75	95,83
2.2	6	5,00	83,33
2.3	6	5,25	87,50
3.1	8	8	100
3.2	7	6,75	96,42
3.3	7	6	85,71
4.1	13	11	84,61
4.2	14	13	92,85
4.3	7	6,5	92,85
5.1	6	5,5	91,66
Total	100	91,30	91,30

* În cazul în care un anumit standard sau un anumit indicator nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate pentru indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2022-2023	45	41	4	-	-

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă
2022-2023	4	se aprobă	

Semnătura cadrului de conducere

Prof. Șerăfiera S.